

## **Eljárási rend a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásokban a felek közötti az együttműködés és kapcsolattartás rendjéről**

### **Tartalom**

<b>1. AZ ELJÁRÁSI REND CÉLJA .....</b>	<b>2</b>
<b>2. AZ ELJÁRÁSI REND HATÁLYA .....</b>	<b>2</b>
2.1. Személyi hatály.....	2
2.2. Tárgyi hatály .....	2
<b>3. JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁSOK .....</b>	<b>2</b>
<b>4. A KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI .....</b>	<b>2</b>
4.1. Általános szabályok.....	2
4.2. Postai úton történő kapcsolattartás .....	3
4.3. Elektronikus kapcsolattartás .....	3
<b>5. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA A BÍRÓSÁGON KÍVÜLI ADÓSSÁGRENDEZÉSI ELJÁRÁS SORÁN ..</b>	<b>3</b>
<b>6. ADÓSSÁGRENDEZÉSI MEGÁLLAPODÁS TERVEZET KÉSZÍTÉSE .....</b>	<b>5</b>
<b>7. ADÓSSÁGRENDEZÉSI MEGÁLLAPODÁS LÉTREJÖTTE.....</b>	<b>5</b>
<b>8. A FŐHITELEZŐ ÉS A CSALÁDI CSÖDVEDELMI SZOLGÁLAT KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS SPECIÁLIS SZABÁLYAI.....</b>	<b>6</b>
<b>9. KAPCSOLAT .....</b>	<b>6</b>
<b>10. DOKUMENTUMOK, NYOMTATVÁNYOK .....</b>	<b>7</b>
<b>11. AZ ELJÁRÁS DÍJAI, KÖLTSÉGEK.....</b>	<b>7</b>
<b>12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>7</b>

## **1. Az eljárási rend célja**

Jelen eljárási rend célja, hogy „a természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásban a résztvevők közötti kapcsolattartásról, valamint a főhitelező feladatairól” szóló 16/2015.(VIII.28.) IM rendelet 10.§-ában foglaltak alapján a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásokban meghatározza és szabályozza a felek közötti együttműködés és kapcsolattartás rendjét, amennyiben a Polgári Bank Zrt. főhitelezői minőségben (továbbiakban: Főhitelező) jár el.

(Hivatkozott jogszabályhely szerint: „a főhitelező kialakítja a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásokban a felek között az együttműködés és kapcsolattartás rendjéről szóló szabályzatát, amelyet a CsSz-nek és a pénzügyi fogyasztóvédelmi ellenőrzési jogkörében eljáró Magyar Nemzeti Bank is megküld, és a honlapján közzétesz.”)

## **2. Az eljárási rend hatálya**

### **2.1. Személyi hatály**

Az eljárási rend személyi hatálya kiterjed a Főhitelező bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásában résztvevő valamennyi illetékes szervezeti egységére és munkavállalójára.

### **2.2. Tárgyi hatály**

Az eljárási rend tárgyi hatálya a természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásában a résztvevők közötti együttműködés és kapcsolattartás rendjére, szabályaira terjed ki.

## **3. Jogszabályi hivatkozások**

1. 2015. évi CV. törvény a természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezéséről,
2. A természetes személyek adósságrendezési eljárása kezdeményezéséhez benyújtandó kérelemről és az ahhoz csatolandó űrlapokról, dokumentumokról és nyilatkozatokról szóló 15/2015. (VIII.28. IM rendelet,
3. A természetes személyek bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásban a résztvevők közötti kapcsolattartásról, valamint a főhitelező feladatairól szóló 16/2015. (VIII.28.) IM rendelet,
4. A természetes személyek adósságrendezési nyilvántartásából történő adatszolgáltatásról, tanúsítványok és okiratmásolatok kiadásáról szóló 19/2015. (VIII.31.) IM rendelet,
5. A természetes személy adósságrendezési eljárásában az adósra, adóstársra vonatkozó környezettanulmány elvégzésével összefüggő szabályokról szóló 21/2015. (IX.2.) IM rendelet,
6. 230/2015. (VIII.12.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában az adósságrendezésbe nem tartozó vagyonról és bevételekről,
7. 231/2015. (VIII.12.) Korm. rendelet a természetes személyek adósságrendezési eljárásában az adós vagyona forgalmi értékének meghatározásáról.

## **4. A kapcsolattartás formái**

### **4.1. Általános szabályok**

A Főhitelezői feladatokat a Polgári Bank Zrt. Workout Osztálya látja el. A Workout Osztályon belül a jogtanácsos feladata a tárgykörrel összefüggő feladatok koordinálása, végrehajtása.

#### **4.2. Postai úton történő kapcsolattartás**

A Főhitelező a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárással kapcsolatos iratokat a résztvevő fél által az eljárás során bejelentett levelezési címére küldi meg. Amennyiben a résztvevő fél nem ad meg levelezési címet, a Főhitelező a megadott állandó lakcímére postázza az iratokat.

Az eljárásban résztvevő fél a címváltozást, egyéb adatváltozást 3 munkanapon belül köteles a Főhitelező részére bejelenteni. Ennek elmulasztásából, illetve a Főhitelezőn kívüli okból eredő késedelemért, a kézbesítés esetleges sikertelenségéért a Főhitelező nem felel.

A küldemény kézbesítettnek minősül, ha azt a címzett átvette. Személyes kézbesítés esetén a címzett fél köteles az átvett küldemény másolati példányát aláírni.

A kézbesítés időpontja sikertelen kézbesítés esetén a postai feladást követő 5. munkanap.

#### **4.3. Elektronikus kapcsolattartás**

A Főhitelező és a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásban résztvevők úgy is megállapodhatnak, hogy az eljárás során a hitelezői igénybejelentéssel, adatszolgáltatással, a hitelezői igények visszajelzésével, a megállapodás tervezetek véleményezésével összefüggő iratokat elektronikus úton, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és minősített időbélyegzővel ellátva továbbítják egymásnak.

A gyorsabb ügyintézés érdekében a Főhitelező az iratokat a postai úton történő feladás mellett elektronikus úton is megküldheti a résztvevő félnek.

A kapcsolattartás során az egyes eljárási cselekmények, nyilatkozatok megtételére olyan határidőt biztosít a Főhitelező, hogy az teljesíthető legyen az eljárás azon résztvevői számára is, akik nem választották az elektronikus kapcsolattartást.

Elektronikus küldemény esetén a kézbesítés időpontja az a nap, amikor az elektronikus irat a résztvevő félnek az általa megadott levelezési címre elküldésre került és hibaüzenet nem érkezik vissza.

### **5. A kapcsolattartás módja a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás során**

Az adósnak a bírósági adósságrendezési eljárás kezdeményezését megelőzően bíróságon kívüli adósságrendezést kell kezdeményeznie, ezt a kezdeményezését benyújthatja írásban a Főhitelezőnél is.

A bíróságon kívüli adósságrendezés kezdeményezésének benyújtására vonatkozó dokumentumok átvételekor a Főhitelező a dokumentumok személyes benyújtásakor elismervényt ad az adósnak a dokumentumok átvételéről, ha az adós nyilatkozik arról, hogy az adósságrendezés kezdeményezése iránt nem nyújtott be kérelmet párhuzamosan a Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szervénél.

Ha a Főhitelező a bíróságon kívüli adósságrendezés kezdeményezésének benyújtására vonatkozó dokumentumokat postai úton kapta meg az adóstól, haladéktalanul nyilatkoztatja az adóst, hogy az adósságrendezés kezdeményezése iránt nyújtott-e be kérelmet párhuzamosan a Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szervénél. A nyilatkozat beérkezéséig - de legfeljebb 15 napig - a pénzügyi intézmény a dokumentumok átvételét függőben tartja.

Ha az adós úgy nyilatkozik, hogy az adósságrendezés kezdeményezése iránt a Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szervénél is benyújtotta a kérelmét vagy határidőben nem nyilatkozik, a Főhitelező a dokumentumokat erre hivatkozással haladéktalanul továbbküldi az adós lakóhelye szerint illetékes Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szervének, és erről az adóst tájékoztatja.

Ha az adós olyan nyilatkozatot tett, hogy az adósságrendezés kezdeményezése iránt nem nyújtott be párhuzamosan kérelmet a Családi Csődvédelmi Szolgálatnál, a nyilatkozat alapján a Főhitelező a dokumentumok átvételéről haladéktalanul elismervényt küld az adósnak.

Ha a Főhitelező a dokumentumok átvételéről szóló elismervény átadását követően a bíróságon kívüli adósságrendezést kezdeményező dokumentumok előzetes áttekintése alapján észleli, hogy az adós a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvényben (továbbiakban ARE tv.) foglalt feltételek alapján nyilvánvalóan nem jogosult az adósságrendezési eljárás kezdeményezésére, vagy kérelmét az ARE tv.-ben foglalt határidőn túl terjesztette elő, úgy haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem átvételétől számított 8 napon belül - az adósságrendezés iránti kérelem bíróság általi elutasításának joghatásaira történő figyelemfelhívással - nyilatkozattételre hívja fel az adóst, hogy erre a körülményre tekintettel is fenntartja-e az adósságrendezés kezdeményezésére irányuló kérelmét.

A fent meghatározott esetekben az adósságrendezés kezdeményezése benyújtásának joghatásai csak abban az esetben állnak be, ha az adós legkésőbb a nyilatkozattételre való felhívás kézhezvételét követő 8 napon belül személyesen vagy postai úton - a Főhitelező ügyfélszolgálatánál - írásban nyilatkozik, hogy fenntartja az adósságrendezés kezdeményezése iránti kérelmét. Ebben az esetben az adósságrendezés kezdeményezése benyújtásának joghatásai a nyilatkozatnak a pénzügyi intézmény általi kézhezvételét követő munkanap 23:00 órakor beállnak, és a pénzügyi intézmény az az erről szóló igazolást haladéktalanul megküldi az adósnak.

Ha az adós a meghatározott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot az adósságrendezés kezdeményezése iránti kérelme fenntartásáról, az adósságrendezés kezdeményezésével összefüggő kérelmet és az ahhoz csatolt dokumentumokat a pénzügyi intézmény haladéktalanul visszaküldi az adósnak, és tájékoztatja arról, hogy az adósságrendezés kezdeményezésének joghatásai nem álltak be.

A Főhitelező a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás kezdeményezésének benyújtásakor 8 napon belül értesíti az adóst, ha nem minősül e törvény értelmében főhitelezőnek, ezzel egyidejűleg az adós által benyújtott dokumentumokat a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére továbbítja. A Családi Csődvédelmi Szolgálat - ha a rendelkezésre álló dokumentumokból megállapítható a főhitelező - a dokumentumokat 8 napon belül a főhitelező részére továbbítja. Ha a rendelkezésre álló dokumentumokból nem állapítható meg a főhitelező vagy az adósnek nincs főhitelezője, a Családi Csődvédelmi Szolgálat a dokumentumokat 8 napon belül az adós lakóhelye szerinti bírósághoz továbbítja az adós egyidejű értesítése mellett.

A Főhitelező - ha az ARE tv. szerint főhitelezőnek minősül - 8 napon belül írásban nyilatkozik az adós számára, hogy köteles-e a bírósági adósságrendezés előkészítésével és koordinálásával összefüggő feladatok ellátására, illetve ha nem köteles a főhitelezői feladatok ellátására, azt vállalja-e.

A Főhitelező, akihez az adósságrendezési eljárás kezdeményezése benyújtásra került, haladéktalanul tájékoztatja az adós lakóhelye szerint illetékes Családi Csődvédelmi Szolgálatot a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás kezdeményezésének benyújtásáról. A Családi Csődvédelmi Szolgálat erről a tényről a KHR tv.-ben meghatározott módon adatot szolgáltat a KHR-be.

A Főhitelező a nála kezdeményezett azon adósságrendezési eljárások esetében, ahol az adósságrendezés

kezdeményezése benyújtásának joghatásai beálltak, a Családi Csődvédelmi Szolgálattól az adósságrendezési eljárás kezdeményezésének benyújtására és az adósságrendezési ügy ügyazonosítójára vonatkozóan kapott

## **6. Adósságrendezési megállapodás tervezet készítése**

Ha a Főhitelező vállalja a bíróságon kívüli adósságrendezés koordinálásával összefüggő feladatokat a Főhitelező az ARE tv. 25. § (3) bekezdés szerinti igazolás kézhezvételét követő 30 napon belül az adós, adóstárs bevonásával összeállítja az eljárásban részt vevők és egyéb kötelezettek listáját, az elérhetőségekre, valamint a hitelezői követelésekre vonatkozó adatokkal.

A Főhitelező az adós, adóstárs bevonásával az adósság rendezésére és az adós fizetőképességének helyreállítására vonatkozóan – figyelembe véve az adós ARE. tv. 19 § (2) bekezdése alapján tett nyilatkozatát is – megállapodástervezetet készít, amelyet az adós aláírásával is ellátva postai úton megküld minden hitelező és az egyéb kötelezettek számára.

A Főhitelező a fenti megkeresésben egyúttal felhívja a hitelezőket, hogy az adósságrendezési megállapodástervezetre a kézhezvételtől számított 15 napon belül észrevételeket, javaslatokat tehetnek, és ezeket elektronikusan és postai úton is juttassák el a Főhitelezőnek, postai úton pedig az adósnak.

A tervezettel összefüggésben a Főhitelező tájékoztatja az adóst, valamint az adósságrendezési eljárásban az adós mellett kötelezettséget vállaló egyéb kötelezettet, hogy milyen feltételek teljesítése esetén járul hozzá az adós ARE. tv. 5. § 39. pontja szerinti lakhatási feltételek megtartására szolgáló ingatlan tulajdonjoga megtartásához, vagy annak elidegenítését követően az adósságrendezés keretében méltányolható lakásigényt meg nem haladó ingatlan vásárlásához, illetve ilyen lakóingatlanra vonatkozóan pénzügyi lízingszerződés módosításához vagy megkötéséhez. Az adós 8 napon belül nyilatkozhat arról, hogy továbbra is fenntartja-e az adósságrendezés kezdeményezésekor a lakóingatlanra vonatkozó tulajdonjog (vagy lízingszerződés) tárgyában tett előzetes nyilatkozatát.

A beérkezett észrevételek, javaslatok figyelembevételével – szükség szerint a hitelezőkkel rövid úton is egyeztetve az egyes feltételeket – a Főhitelező az adós, adóstárs bevonásával az adósságrendezési megállapodástervezetet szükség szerint átdolgozza, kiegészíti, és az átdolgozott megállapodás tervezetét a Főhitelező – az adós, adóstárs és az adósságrendezési eljárásban kötelezettséget vállaló egyéb kötelezett aláírásával is ellátva – postai úton és elektronikusan megküldi a hitelezők, valamint az egyéb kötelezettek számára.

A fenti megkeresésben a Főhitelező felhívja a hitelezőket, hogy egyetértésük esetén az átdolgozott adósságrendezési megállapodás tervezetét, mint szerződéses ajánlatot a kézhezvételtől számított 15 napon belül cégszerű aláírással – magánszemély esetén a hitelező aláírásán kívül két tanú aláírásával is ellátva – elektronikusan és postai úton juttassák el a főhitelezőnek és postai úton az adósnak. A hitelező felhívásának tartalmaznia kell, hogy újabb kiegészítő vagy a megállapodástervezettől eltérő feltételeket a hitelező nem alkalmazhat az elfogadó nyilatkozatában.

## **7. Adósságrendezési megállapodás létrejötte**

Az adósságrendezési megállapodás akkor jön létre, ha annak szövegére valamennyi érintett hitelező és az adós, adóstárs, valamint az adósságrendezésben kötelezettséget vállaló egyéb kötelezett alakilag érvényes elfogadó nyilatkozatot tett és azt visszaküldte a főhitelezőnek és az adósnak, adóstársnak. Az adósságrendezési

megállapodás létrejöttének napja az utolsó elfogadó nyilatkozat főhitelező általi kézhezvételének napja.

Az adósságrendezési megállapodás és az azt elfogadó nyilatkozatok másolatát a Főhitelező a kézhezvételtől számított 8 napon belül megküldi

- a) az adós, adóstárs,
- b) a hitelezők,
- c) az egyéb kötelezettek,
- d) a Családi Csődvédelmi Szolgálat,
- e) a végrehajtást foganatosító hatóság, illetve a bírósági végrehajtó részére, és az értesítésben megjelöli az adósságrendezési megállapodás létrejöttének dátumát.

A Családi Csődvédelmi Szolgálat a bíróságon kívüli sikeres adósságrendezés tényét 8 napon belül bejegyzí az ARE nyilvántartásba. Erről az adatról a családi vagyonfelügyelő írásbeli megkeresésre tájékoztatást ad azoknak, akik hitelt érdemlően, okirattal vagy annak hiteles másolatával igazolják, hogy az adóssal szemben az adósságrendezés kezdeményezésekor pénzfizetésre irányuló követeléssel rendelkeztek az adóssal szemben, de hitelezőként az adósságrendezésbe nem jelentkeztek be. Az említett hitelezői megkeresés és a hitelező tájékoztatásának tényéről a családi vagyonfelügyelő 8 napon belül írásban tájékoztatja az adóst, adóstársat és a főhitelezőt

## **8. A Főhitelező és a Családi Csődvédelmi Szolgálat közötti kapcsolattartás speciális szabályai**

A bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás során a Főhitelező és a Családi Csődvédelmi Szolgálat illetékes területi szerve közötti kapcsolattartás

- a) Főhitelező választása szerint az ARE tv. 4.§ (5) bekezdése szerinti elektronikus módon, továbbá
- b) az ARE tv.-ben kifejezetten meghatározott esetekben az ARE tv.-ben meghatározott módon történhet.

A bíróságon kívüli adósságrendezési eljárás során a felek által aláírt megállapodást vagy a meg nem szavazott bíróságon kívüli megállapodás legutolsó, meg nem szavazott szövegét a Főhitelező

- a) postai úton és
- b) egyidejűleg elektronikus levélben, informatikai szerkesztésre alkalmas formátumban és szkennelt formában is megküldi a Családi Csődvédelmi Szolgálat illetékes területi szervének.

A Főhitelező haladéktalanul értesíti a Családi Csődvédelmi Szolgálat illetékes területi szervét, ha az adós olyan kötelezettségzegést követett el, vagy személyével összefüggésben olyan körülmény jut a tudomására, amely alapján

- a) az adósságrendezési eljárás bírósági elutasításának vagy
- b) az adósságrendezési eljárás megszüntetésének lenne helye.

A fenti esetekben a tényeket, körülményeket, és az azt megalapozó információkat és okiratokat vagy más bizonyítékokat a Családi Csődvédelmi Szolgálat illetékes területi szerve részére kell eljuttatni.

## **9. Kapcsolat**

A Főhitelező által kijelölt kapcsolattartó szervezeti egység:

Polgári Bank Zrt. Workout Osztály  
E-mail: [uzletikp@polgaribank.hu](mailto:uzletikp@polgaribank.hu)  
Telefon: +36/52-524-039  
Cím: 4025 Debrecen, Péterfia u. 4.

### **10. Dokumentumok, nyomtatványok**

A Főhitelező a bíróságon kívüli adósságrendezési eljárásban résztvevő felektől érkező, esetlegesen várt / bekért információkat / iratokat (pl. kérelmeket, a hitelezői igénybejelentéseket, a megállapodás tervezetek véleményezésével összefüggő észrevételeket, az egyeztetések során általa kért egyéb kapcsolódó dokumentumokat, stb.) a honlapján közzétett formában, címekre várja (lásd a honlapon: [www.polgaribank.hu](http://www.polgaribank.hu), „a bíróságon kívüli adósságrendezéssel összefüggő információk” cím alatt).

A bíróságon kívüli adósságrendezési eljáráshoz kapcsolódó nyomtatványok a Családi Csődvédelmi Szolgálat honlapján is elérhetők: <http://csodvedelem.gov.hu/nyomtatvanyok>

### **11. Az eljárás díjai, költségek**

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezésétől kezdődően a törvényben meghatározott minimális törlesztőrészletet meg kell fizetni, melynek összegéről a Főhitelező írásbeli értesítésében tájékoztatja az adóst. Ezen túlmenően az ARE tv. 21. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Főhitelező - a bíróságon kívüli adósságrendezési megállapodás létrehozásával összefüggő koordinációs és adminisztrációs - feladatai ellátásáért az adóstól és az adóstársaktól összesen 20.000,- Ft postai és távközlési költségátalányra jogosult. A költségátalányt a felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül, de legkésőbb az első törlesztőrészlettel együtt kell megfizetni.

Ha az adós a költségátalányt nem fizeti meg vagy a minimális törlesztő részlet fizetését az előírt határidő alatt nem kezdi meg, az az adósságrendezési eljárás adós érdekkörében bekövetkező sikertelenségét vonja maga után.

### **12. Záró rendelkezések**

1. Jelen eljárási rend 2022.03.07. napjától visszavonásig hatályos.
2. Jelen eljárási rendben nem szabályozott kérdések tekintetében az ARE tv., illetve a kapcsolódó Kormány-és IM rendeletek rendelkezései az irányadók.
3. Jelen eljárási rend megküldésre kerül a Családi Csődvédelmi Szolgálatnak, valamint a pénzügyi fogyasztóvédelmi ellenőrzési jogkörben eljáró Magyar Nemzeti Banknak és a Bank honlapján is közzétételre kerül.

Polgár, 2022. március 07.

Béke Lászlóné  
elnök-ügyvezető