



ÁLTALÁNOS ÜZLETSZABÁLYZAT

Hatályos: 2018. június 01.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1.Bevezető rendelkezések	3
2. Az Üzletszabályzat hatálya	3
3. Az Üzletszabályzat nyilvánossága	4
4. Az Üzletszabályzat módosítása	4
5. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél együttműködése, tájékoztatási kötelezettségek	5
6. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. képviselője	6
7. Írásbeliség	7
8. Kézbizalmi szabályok	7
9. Megbízások	7
10. Teljesítés helye és ideje	8
11. Pénztárszolgálat	9
12. Kamatok, jutalékok, díjak, költségek	9
13. Biztosítéknyújtás	10
14. A Polgári Bank Zrt. felelőssége	12
15. Adatkezelés és titoktartás	13
16. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos adatkezelési szabályok	13
17. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti szerződés megszűnése	16
18. Jogviták rendezése	16
19. Fizetési számlák (pénzforgalmi számla, bankszámla)	16
20. Betétek	17
21. Hitelügyletek	19
22. Garancia	23
23. Követelésvásárlási tevékenység	23
24. Széfszolgáltatás	24
25. Pénzváltás	24
26. Megbízásos tevékenységek	24
27. Kiszervezett tevékenységek	24
28. Hatálybalépés	24

1. Bevezető rendelkezések

- 1.1. Hitelintézet neve: Polgári Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 4090 Polgár, Hősök útja 8.
Cégjegyzékszám: Cg. 09-10-000511
Tevékenységi engedély száma: H-EN-I-1350/2013. (MNB)
Tevékenységi engedély dátuma: 2013. december 09.
Rövidített neve: Polgári Bank Zrt.
Telefon: 06 52/573-035
E-mail: titkarsag@polgaribank.hu
- 1.2. A Polgári Bank Zrt. a Magyar Nemzeti Bank H-EN-I-1350/2013. számú határozata alapján az alábbi pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatásokat nyújtja a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: Hpt.) 3.§ itt megjelölt pontjai szerint:

A Hpt. 3.§ (1) bekezdésében megjelölt pénzügyi szolgáltatások közül:

- betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz nyilvánosságtól történő elfogadása,
- hitel és pénzkölcsön nyújtása,
- pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása,
- kezesség és garancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása,
- valutával, devizával - ide nem értve a pénzváltási tevékenységet - váltóval, illetve csekkel saját számlára vagy bizományosként történő kereskedelmi tevékenység,
- pénzügyi szolgáltatás közvetítése,
- letéti szolgáltatás, széfszolgáltatás,
- követelésvásárlási tevékenység.

A Hpt. 3.§ (2) bekezdésében megjelölt kiegészítő pénzügyi szolgáltatások közül:

- pénzváltási tevékenység.

A Hpt. 7.§ (3) bekezdésében meghatározott tevékenységek közül az alábbi üzletszerű végzésére jogosult:

- a pénzügyi szolgáltatásból származó veszteség mérséklése, illetve elhárítása érdekében fedezet, illetve biztosíték hasznosítására vagy az értékesítésben való közreműködésre irányuló tevékenység.

A befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdéi szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bszt.) 111. § (2) bekezdés a) pontja szerinti függő ügynökként közvetítésre, valamint a biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvényben (a továbbiakban: Bit.) foglalt feltételekkel függő biztosításközvetítői tevékenység folytatására is jogosult.

- 1.3. A Hpt. 276. §-a szerint a Polgári Bank Zrt. köteles a részére engedélyezett és általa rendszeresen végzett tevékenységre vonatkozó általános szerződési feltételeit üzletszabályzatába foglalni.
- 1.4. Jelen Általános Üzletszabályzat (a továbbiakban: Üzletszabályzat) a Polgári Bank Zrt. és annak ügyfelei (a továbbiakban: Ügyfél vagy Ügyfelek) között létrejövő jogügyletek általános szerződési feltételeit is tartalmazza.

2. Az Üzletszabályzat hatálya

- 2.1. Az Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni - jogszabály kötelező erejű rendelkezése vagy a felek eltérő tartalmú kikötése hiányában - az Ügyfelekkel létrejött minden olyan üzleti kapcsolatra, amely során a Polgári Bank Zrt. pénzügyi vagy kiegészítő pénzügyi szolgáltatást nyújt a Hpt. előírásainak megfelelően.
A jelen Üzletszabályzat a hatályba lépését követően kötött szerződésekre, továbbá – amennyiben az Ügyfél által a jelen Üzletszabályzat szerinti módosításokat elfogadottnak kell tekinteni hatálybalépést megelőzően kötött szerződésekre is irányadó.
- 2.2. A jelen Üzletszabályzaton túl az egyes pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatási tevékenységekre, az azokra vonatkozó üzletági szabályzatok, speciális üzletszabályzatok (a továbbiakban együttesen: speciális üzletszabályzatok) és/vagy általános szerződési feltételek rendelkezései az irányadóak. Azokban a kérdésekben, amelyeket sem az Ügyfelekkel kötött szerződések, sem a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek, sem az adott üzletágra vonatkozó speciális üzletszabályzatok nem szabályoznak, a jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 2.3. Ügyfélnek tekintendő az a természetes személy, jogi személy, továbbá egyéb szervezet, akinek/amelynek a Polgári Bank Zrt. az 1.2 pontban meghatározott egy vagy több szolgáltatást nyújt. Ügyfélnek minősül továbbá az a természetes vagy jogi személy, illetve egyéb szervezet is, aki/amely az 1.2. pontban felsorolt jogügyletek teljesítésének fedezeteként a Polgári Bank Zrt. részére biztosítékot nyújt.

- 2.4. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfelek közötti kapcsolatokban mindenkor a magyar jog hatályos rendelkezései az irányadóak. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfelei között létrejövő jogviszony tartalmát a vonatkozó jogszabályok keretei között létrehozott egyes szerződések határozzák meg. Amennyiben valamely kérdésről sem a vonatkozó szerződés, sem a szerződésre irányadó, külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek vagy a speciális üzletszabályzatok, sem pedig a jelen Üzletszabályzat nem rendelkeznek, arra a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megfelelő rendelkezései az irányadóak.
- 2.5. Amennyiben a Polgári Bank Zrt. az egyes bankügyletek vonatkozásában nemzetközi szerződéseket, szabályokat (szokványokat) alkalmaz, akkor az azok mindenkor hatályos verzióiban foglaltak az irányadóak.
- 2.6. A jelen Üzletszabályzat rendelkezései olyan szerződéses feltételnek minősülnek, amelyek mind a Polgári Bank Zrt. társaságra, mind pedig az Ügyfélre nézve kötelezőek, külön elfogadás nélkül is. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül, írásban megállapodhatnak az Üzletszabályzattól (vagy annak meghatározott részétől) eltérő feltételekben is. Ilyen esetekben az Üzletszabályzat rendelkezéseivel szemben ezen eltérő feltételek az irányadóak.

3. Az Üzletszabályzat nyilvánossága

- 3.1. A jelen Üzletszabályzat, az egyes pénzügyi szolgáltatásokra vonatkozó, külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek, illetve speciális üzletszabályzatok, valamint az egyes szolgáltatásokra vonatkozó tájékoztatók - ide nem értve a Polgári Bank Zrt. belső szabályzatait, ügyviteli utasításait, eljárási rendjeit - nyilvánosak, azokat bárki megtekintheti és megismerheti, azok a Polgári Bank Zrt. Ügyfelek számára nyitva álló helyiségeiben hozzáférhetőek, valamint elektronikus kereskedelmi banki szolgáltatások nyújtása esetén folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon, elektronikus úton is elérhetőek. Az Üzletszabályzat elérhető a Polgári Bank Zrt. honlapján is (www.polgaribank.hu).

Az Ügyfél kérésére a Polgári Bank Zrt. díjtalanul átadja az üzleti feltételeit tartalmazó nyilvános szabályzatait. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél kérésére ingyenesen, nyomtatott formában is rendelkezésre bocsátja a jelen Üzletszabályzatot.

- 3.2. Szerződéskötéskor az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-vel kötött szerződés aláírásával tudomásul veszi a jelen Üzletszabályzatban meghatározott feltételeket.

4. Az Üzletszabályzat módosítása

- 4.1. A Polgári Bank Zrt. jogosult az Üzletszabályzatot, valamint a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételeket és a speciális üzletszabályzatokat egyoldalúan módosítani, amennyiben a módosítás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe.

A Polgári Bank Zrt. az Üzletszabályzat – fogyasztónak minősülő Ügyfelekkel szemben hitel-, illetve kölcsönszerződésből eredően felszámított kamatot, díjat vagy költséget nem érintő, továbbá a fizetési számla vezetésére vonatkozó keretszerződést nem érintő – egyoldalú módosításáról Hirdetmény útján értesíti az Ügyfeleket oly módon, hogy a módosítást annak hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően hirdetményben közzéteszi a Polgári Bank Zrt. ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, illetve a Polgári Bank Zrt. honlapján (www.polgaribank.hu).

A Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő Ügyfelekkel szemben hitel-, illetve kölcsönszerződésből eredően a kamatot, díjat vagy költséget érintő módosításra kizárólag az „Általános Szerződési Feltételek fogyasztónak minősülő természetes személy ügyfelekkel kötendő kölcsönszerződésekhöz” című dokumentumban meghatározottak szerint jogosult.

A Polgári Bank Zrt. az Üzletszabályzatnak a fizetési számla vezetésére vonatkozó keretszerződést érintő módosítását, továbbá a vonatkozó általános szerződési feltételek módosítását - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 2 (két) hónappal hirdetményben közzéteszi az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, illetve a Polgári Bank Zrt. honlapján (www.polgaribank.hu).

- 4.2. Ha az Ügyfél a módosítás ellen annak hatálybalépéséig írásban nem emel kifogást, azt általa elfogadottnak kell tekinteni. Amennyiben az Ügyfél írásban jelzi, hogy a tervezett módosítást nem fogadja el, a Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyféllel megkötött szerződést - annak rendelkezései szerint, szerződéses rendelkezés hiányában 15 (tizenöt) naptári napos határidővel - felmondani. Ebben az esetben az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt. felé fennálló tartozásait a szerződés felmondás következtében történő megszűnésének időpontjáig kiegyenlíteni.
- 4.3. Az Üzletszabályzat módosítása a hatálybalépésétől kezdve a hatálybalépés előtt megkötött és a hatálybalépés időpontjában még fennálló szerződésekre is vonatkozik a 2.1. pontban foglaltakra figyelemmel.
- 4.4. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött szerződést - a jogszabályi rendelkezések által megengedett módon, a szerződés egyoldalú módosítást megengedő rendelkezése esetén - jogosult egyoldalúan módosítani az irányadó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött szerződéseket - amennyiben a vonatkozó általános szerződési feltételek vagy az Ügyféllel kötött szerződés eltérően nem rendelkezik - az Ügyfelet terhelő fizetési kötelezettség (ideértve a kondíciókat, kamatokat, költségeket, díjakat, jutalékokat, stb.) és egyéb feltételek vonatkozásában az Ügyfél számára kedvezőtlen egyoldalú módosítással az alábbi oklistában felsorolt körülmények bármelyikének bekövetkezése esetén jogosult módosítani:

A jogi szabályozói környezet változása:

- A Polgári Bank Zrt. tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy az ahhoz kapcsolódó jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a Polgári Bank Zrt-re kötelező egyéb szabályozók megváltozása,
- A Polgári Bank Zrt. tevékenységéhez kapcsolódó közteher (pl. adó-) fizetési kötelezettség növekedése, a kötelező tartalékolási szabályok változása,
- A kötelező betétbiztosítás összegének vagy díjának változása.

A pénzügyi feltételek, makrogazdasági környezet módosulása:

A Polgári Bank Zrt. forrásköltségeinek változása/pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása, így különösen, de nem kizárólagosan:

- Magyarország hitelbesorolásának változása,
- Az ország kockázati felár változása,
- A jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatok változása,
- A bankközi pénzügyi kamatlábak/hitelkamatok változása,

Az Ügyfél kockázati megítélésének megváltozása:

- Az Ügyfél, illetve a hitelügylet más kockázati kategóriába történő átsorolása a Polgári Bank Zrt. vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő eszközminősítési szabályzata vagy ügyfél-minősítési szabályzata alapján – különös tekintettel az Ügyfél pénzügyi helyzetében és fizetőképességi stabilitásában bekövetkező változásokra – ha az új kockázati kategóriába történő átsorolás az értékvesztés és ezáltal az alkalmazott kockázati felár mértékének változtatását teszi indokolttá.
- A Polgári Bank Zrt. vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő eszközminősítési szabályzata vagy ügyfél-minősítési szabályzata alapján azonos kockázati kategóriába tartozó hitelügyletek, illetve ügyfelek kockázatának változása, ha a kockázat megváltozása az adott kockázati kategóriában az értékvesztés, és ezáltal az alkalmazott kockázati felár mértékének változtatását teszi indokolttá.
- A Polgári Bank Zrt. a kockázati megítélés megváltozása alapján nem érvényesít kamatemelést azon ügyfeleknél, akik szerződési kötelezettségeiket folyamatosan teljesítették, a hitel futamideje alatt nem estek fizetési késedelembe.
- A nyújtott kölcsön vagy hitel fedezetéül szolgáló ingatlanfedezet értékében bekövetkezett legalább 10%-os változás.

Jelen pont hatálya – különös tekintettel arra, hogy a már megkötött szerződésekben foglaltaknál kedvezőbb feltételeket határoz meg az adósok számára – kiterjed a már megkötött kölcsönszerződésekre is.

5. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél együttműködése, tájékoztatási kötelezettségek

- 5.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél üzleti kapcsolataikban kölcsönösen együttműködve, egymás érdekeit figyelembe véve, jogaitak rendeltetésszerűen gyakorolva és kötelezettségeiket szerződésszerűen teljesítve kötelesek eljárni.
- 5.2. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél a közöttük fennálló jogviszony szempontjából jelentős adatokról, tényekről, körülményekről és ezek változásairól kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, az egymáshoz intézett kérdésekre válaszolni, egymás figyelmét az esetleges tévedésekre és mulasztásokra felhívni. Az Ügyfél köteles írásban értesíteni a Polgári Bank Zrt-t, ha nem érkezett meg időben valamely, általa a Polgári Bank Zrt-től várt értesítés, különösen, ha az fizetési megbízás teljesítésére, illetve pénzkövetelés jóváírására vonatkozik. Ezen kötelezettség elmulasztása esetén a Polgári Bank Zrt. nem felel a mulasztásból eredő kárért.
- 5.3. Az Ügyfél köteles haladéktalanul értesíteni a Polgári Bank Zrt-t, amennyiben személyét, jogi státuszát érintő változás történt, továbbá ha neve (cégneve), illetve címe megváltozott. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által tett korábbi bejelentést mindaddig hatályosnak tekinti, amíg az Ügyfél a változást írásban be nem jelenti. Több egymásnak ellentmondó bejelentés közül a Polgári Bank Zrt. mindig az időben legfrissebb bejelentést fogadja el hatályosnak.
- 5.4. Az Ügyfél haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni a Polgári Bank Zrt-t, ha önmaga ellen csőd- vagy felszámolási eljárást, vagy végelszámolást kezdeményezett, illetve ha ezen eljárások jogszabályi feltételei fennállnak, továbbá, ha tudomására jutott, hogy ellene harmadik személy csőd- vagy felszámolási eljárást, törvényességi felügyeleti eljárást, kényszerőrlési vagy más hasonló eljárást kezdeményezett.
- 5.5. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. kérésére köteles megadni minden, a személyével és a fennálló jogviszonnal összefüggő adatot és felvilágosítást.

A Polgári Bank Zrt. munkavállalója, illetve megbízottja számára lehetővé kell tenni, hogy a helyszínen az Ügyfél könyveibe és nyilvántartásaiba betekintszen, és üzleti titkot tartalmazó iratokat is megismerhessen. Az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt.rendelkezésére bocsátani mindazokat az adatokat, amelyek rögzítését valamely jogszabály vagy hatósági rendelkezés a hitelintézetek számára előír.

- 5.6. Az Ügyfél Polgári Bank Zrt. irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Az Ügyfél felel a Polgári Bank Zrt-vel szemben a tájékoztatási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért. A kártérítésre a Ptk. szabályai az irányadóak.

6. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. képviselete

- 6.1. A Polgári Bank Zrt. köteles meggyőződni – a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzésére és megakadályozására vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban – az Ügyfél képviseletében eljáró személyek képviseleti jogosultságáról. Ennek megfelelően a Polgári Bank Zrt. kérheti, hogy az Ügyfél, illetve a képviselő személyazonosságát, valamint a képviseleti jogát megfelelő okirattal igazolja.

- 6.2. A Polgári Bank Zrt. köteles az üzleti kapcsolat létesítésekor, az ügyleti megbízás elfogadásakor, illetve a jogszabályban előírt egyéb esetekben az Ügyfél átvilágítását elvégezni. Az ügyfél-átvilágítás során a Polgári Bank Zrt. köteles az Ügyfelet, annak meghatalmazottját, a rendelkezésre jogosultat, a képviselőt azonosítani és az említett személyek személyazonosságának igazoló ellenőrzését elvégezni.

Az ügyfél-átvilágítás során a természetes személy Ügyfél köteles írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy a saját vagy a tényleges tulajdonos nevében vagy érdekében jár el. Ha a természetes személy Ügyfél arról nyilatkozik, hogy tényleges tulajdonos nevében vagy érdekében jár el, írásbeli nyilatkozatának a tényleges tulajdonos jogszabály által meghatározott adatait is tartalmaznia kell.

Az ügyfél-átvilágítás során a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet Ügyfél képviselője köteles írásban nyilatkozni a jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél tényleges tulajdonosáról és a tényleges tulajdonos jogszabály által meghatározott adatairól.

Amennyiben bármikor kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Polgári Bank Zrt. az Ügyfelet (ismételt) írásbeli nyilatkozattételre szólítja fel. Nyilatkozat hiányában a Polgári Bank Zrt. az üzleti kapcsolat létesítését megtagadja, a fennálló üzleti kapcsolatot megszünteti.

- 6.3. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt az Ügyfél köteles a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül a Polgári Bank Zrt-t értesíteni az ügyfél-átvilágítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásokról, valamint köteles a változást igazoló dokumentációt a Polgári Bank Zrt. számára biztosítani.

- 6.4. A külföldi lakóhellyel rendelkező Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt. részére írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy saját országának joga szerint kiemelt közszereplőnek minősül-e. A külföldi kiemelt közszereplő esetén az üzleti kapcsolat létesítésére, az ügyleti megbízás teljesítésére kizárólag a Polgári Bank Zrt. Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott vezetője jóváhagyását követően kerülhet sor.

- 6.5. A képviseleti jog igazolására a Polgári Bank Zrt. közokiratot vagy teljes bizonyító erejű magánokiratot fogad el.

- 6.6. Amennyiben az Ügyfél személyazonosságának és/vagy képviseleti jogának igazolására idegen nyelvű okiratot bocsát a Polgári Bank Zrt. rendelkezésére, a Polgári Bank Zrt. jogosult annak hitelesített magyar nyelvű fordítását kérni, vagy azt az Ügyfél költségére lefordíttatni.

A Polgári Bank Zrt. a külföldön kiállított okiratok esetében jogosult felülhitelesítést (apostille záradékot) kérni.

- 6.7. A személyazonosságot, illetve a képviseleti jogot igazoló okirat hamis, vagy hamisított voltáról, illetve a téves fordításából eredő esetleges károkért a Polgári Bank Zrt. kizárólag súlyos gondatlansága esetén felel.

- 6.8. Az Ügyfél egyes pénzügyi szolgáltatások esetén – a Polgári Bank Zrt-vel kötött szerződés aláírásával egyidejűleg – köteles megjelölni a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre jogosult személyeket és a rendelkezési jog módját (önálló vagy együttes), valamint benyújtani a Polgári Bank Zrt. által meghatározott módon a rendelkezésre jogosultak aláírás mintáját. A változásokról az Ügyfél – új aláírás minták megadásával – haladéktalanul köteles tájékoztatni a Polgári Bank Zrt-t.

- 6.9. A Polgári Bank Zrt. köteles a hozzá képviseleti joggal bejelentett személyek rendelkezéseit elfogadni. Ha a képviseleti joggal kapcsolatos változásról a Polgári Bank Zrt. önhibáján kívül nem szerzett tudomást, az ebből eredő károkért a felelősség az Ügyfelet terheli. Ha a rendelkezésre jogosult személye teljes biztonsággal egyértelműen nem állapítható meg, a Polgári Bank Zrt. jogosult a teljesítést megtagadni.

A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben keletkezett jogviták miatt a rendelkezések teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következnek be.

7. Írásbeliség

Mind a Polgári Bank Zrt., mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, valamint szerződéseket kötelesek írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni.

8. Kézbesítési szabályok

8.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél részére szóló értesítéseket az Ügyfél rendelkezésének megfelelően, a Polgári Bank Zrt. helyiségében az Ügyfélnek, illetve az Ügyfél meghatalmazottjának átadja vagy postai úton az Ügyfél által megadott levelezési címre küldi meg. Levelezési cím hiányában a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél általa ismert lakóhelyére/székhelyére küldi az iratokat.

8.2. A szokásos postai idő elteltével a Polgári Bank Zrt. jogosult úgy tekinteni, hogy írásos értesítését az Ügyfél megkapta. A Polgári Bank Zrt. az alábbiakat tekinti a kézbesítéshez szükséges szokásos postai időnek:

- Belföldi cím esetén:
 - normál küldeménynél 5 nap,
 - ajánlott küldeménynél 5 nap,
 - elsőbbségi küldeménynél 4 nap.
- Külföldi cím esetén:
 - Európai cím esetén 10 nap,
 - Európán kívüli cím esetén 20 nap.

8.3. A Polgári Bank Zrt. nem felel azért, ha a megadott név, cím pontatlansága vagy változása miatt, vagy más, a Polgári Bank Zrt. társaságon kívül álló okokból a kézbesítés elhúzódik vagy az eredménytelen. Az Ügyfél köteles írásban értesíteni a Polgári Bank Zrt-t, ha nem érkezett meg időben valamely, általa a Polgári Bank Zrt-től várt értesítés, különösen, ha az fizetési megbízás teljesítésére, illetve pénzkövetelés jóváírására vonatkozik.

A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a postai úton történő kézbesítés során, a Polgári Bank Zrt. társaságon kívül álló okból keletkeznek.

8.4. Az Ügyfél részére szóló iratokat a Polgári Bank Zrt. nem köteles ajánlottan vagy tértivevénnyel postára adni. Az ellenkező bizonyításáig az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolata vagy kézzel ellátott feladójegyzék a Polgári Bank Zrt. birtokában van.

A kézbesítési bizonyítvánnyal (tértivevénnyel) feladott küldeményt a 8.2. pontban meghatározott szokásos postai idő elteltével abban az esetben is kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett „ismeretlen”, „elköltözött”, „nem fogadta el”, „nem kereste” vagy a küldeményt a „cím elégtelen” jellel érkezik vissza.

8.5. A 8.4. pontban foglaltak nem vonatkoznak az értékpapírokra, valamint egyéb értéket képviselő okmányokra, küldeményekre, amelyeket fokozott biztonsággal kell kezelni. A Polgári Bank Zrt. a tőle elvárható gondossággal megválasztott módon – de az Ügyfél költségére és veszélyére – továbbítja ezeket a küldeményeket.

8.6. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-nek szóló értesítéseket személyesen nyújtja be vagy postai úton küldi el a Polgári Bank Zrt. megadott címére.

8.7. Folyamatos szerződések esetén a Polgári Bank Zrt. legalább évente egy alkalommal, valamint a szerződés lejártakor egyértelmű, közérthető és teljes körű írásbeli kimutatást (kivonat) küld az Ügyfelei részére.

8.8. A számláról megküldött kimutatást a szerződés eltérő rendelkezése hiányában elfogadottnak kell tekinteni, ha az Ügyfél a kézbesítéstől számított 60 (hatvan) napon belül írásban nem emelt kifogást (ez nem érinti a követelés érvényesíthetőségét).

8.9. Az Ügyfél - a saját költségére - a kérést megelőző 5 (öt) évben végrehajtott egyedi ügyletekről kimutatást kérhet. Az ilyen kimutatást a Polgári Bank Zrt. legkésőbb 90 (kilencven) napon belül az Ügyfélnek írásban megküldi.

9. Megbízások

9.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által adott megbízásokat - az Ügyféllel kötött szerződés eltérő rendelkezése hiányában - csak az e célra rendszeresített formanyomtatványon fogad el.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél megbízásán szereplő aláírásokat összehasonlítja az Ügyfél által bejelentett aláírás mintákkal. Amennyiben a benyújtott megbízáson a Polgári Bank Zrt-nek be nem jelentett vagy a bejelentett mintától jól felismerhetően eltérő aláírás van, a Polgári Bank Zrt. a megbízást nem teljesíti, azt az ok megjelölésével visszaküldi az Ügyfélnek.

- 9.2. Külön szerződés alapján a Polgári Bank Zrt. elektronikus úton benyújtott megbízásokat is elfogad. Ilyen esetben az aláírás vizsgálata során a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által erre a célra rendszeresített adatlapon meghatározott, a rendelkezésre jogosult személyek esetében kiadott aláírási jelszó, valamint az aláírási pontszám megfelelését együttesen ellenőrzi.
- 9.3. Amennyiben a megbízás hiányos, továbbá ha a Polgári Bank Zrt. felismeri, hogy a megbízás téves adatokat tartalmaz, a Polgári Bank Zrt. a megbízást - az ok megjelölésével - teljesítés nélkül visszaküldi. Az Ügyfél ezzel összefüggésben semmilyen igényt nem érvényesíthet a Polgári Bank Zrt.-vel szemben.
- 9.4. A Polgári Bank Zrt. nem felel a szokásos ügymenet során alkalmazott gondos vizsgálattal sem felismerhető, hamis vagy hamisított megbízás teljesítésének következményeire.
- 9.5. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel fennálló szerződésére tekintettel - amennyiben azt az ügyletre vonatkozó szabályai lehetővé teszik - elfogadhatja a megbízások személyes, illetve postai úton történő benyújtásán kívül a megbízások távadat átviteli úton, szabványos elektronikus (Internetbank/Homebank) üzenet formájában, valamint telefaxon keresztül történő továbbítását is, utólagos írásbeli megerősítés mellett, amennyiben egyéb, az Ügyféllel kötött szerződés másképpen nem rendelkezik.
- 9.6. A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a 9.5. pont szerinti eszközök, illetve rendszer igénybevétele során előforduló tévedés, félreértés vagy hiba eredményeként keletkeznek, ha egyébként a hiba elhárításáért az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket megtette. A Polgári Bank Zrt. azokért a károkért sem vállal felelősséget, amelyek a teljesítéshez szükséges adatok Ügyfél általi téves vagy hiányos megadásából keletkeztek.
- 9.7. A megbízásnak egyértelműen tartalmaznia kell az ügylet tárgyát és a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat. Ha korábbi rendelkezés módosításáról, megerősítéséről vagy megismétléséről van szó, ezt kifejezetten meg kell jelölni.
- 9.8. Ha az Ügyfél a megbízásnak meghatározott időpontban való teljesítését vagy az általános banki gyakorlattól eltérő teljesítését igényli, erre köteles felhívni a Polgári Bank Zrt. figyelmét és vállalnia kell az ebből eredő többletköltségeket. A Polgári Bank Zrt. jogosult az ilyen megbízások elfogadását megtagadni.
- 9.9. A meghatározott időben teljesítendő megbízásokat olyan időpontban kell a Polgári Bank Zrt.-nek átadni, hogy a teljesítéshez szükséges idő a Polgári Bank Zrt. rendelkezésére álljon. E kötelezettség megszegéséből eredő kárért a Polgári Bank Zrt. felelősséget nem vállal.
- 9.10. A megbízás csak írásban, új megbízás benyújtásával egészíthető ki vagy helyesbíthető. A megbízást – szerződés vagy jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Polgári Bank Zrt. munkafolyamatának megkezdéséig lehet visszavonni vagy módosítani. A Polgári Bank Zrt. az ezt követően érkezett módosítás, illetve visszavonás esetén jogosult az eredeti megbízás szerint eljárni azzal, hogy – lehetőség szerint – megkísérli a még el nem végzett munkafolyamatok leállítását. A megbízások módosításával, visszavonásával kapcsolatban a Polgári Bank Zrt. díjat számít fel, továbbá a felmerült költségek is az Ügyfelet terhelik.
- 9.11. A Polgári Bank Zrt. a fizetési megbízást abban az esetben teljesíti, ha annak fedezete a terhelendő fizetési számlán biztosítva van.
- 9.12. Ha az Ügyfél számláján a megbízások fedezete nem áll rendelkezésre, akkor a tételeket – sorba állítási szerződés megléte esetén – a fedezet biztosításáig, legfeljebb azonban a szerződésben meghatározott időpontig a Polgári Bank Zrt. automatikusan sorba állítja. Sorba állítási szerződés hiányában a fedezetlen megbízásokat - a vonatkozó jogszabályi előírásokban, illetve a számlatulajdonos, mint Ügyfél és Polgári Bank Zrt., mint számlavezető között fizetési számla vezetésére vonatkozóan létrejött pénzforgalmi keretszerződésben, illetve azt kiegészítő szerződésekben, valamint azok elválaszthatatlan mellékletét képező általános szerződési feltételekben meghatározott eseteket kivéve - a könyvelési nap végén a Polgári Bank Zrt. törli.
- 9.13. A Polgári Bank Zrt. a jogszabályba ütköző megbízások teljesítését megtagadhatja akkor is, ha azok teljesítésére szerződésben korábban kötelezettséget vállalt. Ha a megbízás érvényességét jogszabály hatósági engedélyhez köti, a Polgári Bank Zrt. jogosult meggyőződni az engedély meglétéről, ennek hiányában a megbízást teljesítés nélkül visszaküldeni.
- 9.14. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél eltérő rendelkezése hiányában a megbízásokat érkezésük sorrendjében teljesíti. Az érkezés sorrendjének megállapítására a Polgári Bank Zrt. nyilvántartása az irányadó.
- 9.15. A Polgári Bank Zrt. felfüggeszti az ügyleti megbízás teljesítését, ha az ügyleti megbízással kapcsolatban pénzmosásra vagy a terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény ellenőrzéséhez a pénzügyi információs egységként működő hatóság azonnali intézkedését látja szükségesnek.

10. Teljesítés helye és ideje

- 10.1. A Polgári Bank Zrt. és Ügyfelei közötti szerződéses kapcsolatok során keletkező kötelezettségek teljesítésének helye a Polgári Bank Zrt. adott ügyben ügyintézésre illetékes fiókja.
- 10.2. A Polgári Bank Zrt. javára történő fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen a Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek a Polgári Bank Zrt.-nél vezetett számláját megterheli. Amennyiben az Ügyfélnek nincs a Polgári Bank Zrt.-nél vezetett számlája, a fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen az összeg a Polgári Bank Zrt. számláján jóváírásra került.
- 10.3. Készpénzben teljesített fizetés esetén a Polgári Bank Zrt. javára történő teljesítés időpontja az a nap, amelyen az összeget a Polgári Bank Zrt. pénztárában a pénztáros átvette.
- 10.4. A Polgári Bank Zrt. fizetési kötelezettsége teljesítésének időpontja – jogszabály vagy a felek eltérő rendelkezése hiányában – az a nap, amelyen a Polgári Bank Zrt. számláját megterhelték.
- 10.5. Ha a fizetési kötelezettség teljesítésének időpontja munkaszüneti napra esik - és jogszabály vagy szerződés másként nem rendelkezik - a teljesítés napja az azt követő első banki könyvelési nap.
- 10.6. Az Ügyfél a számlája terhére adott megbízással vagy más módon köteles intézkedni a Polgári Bank Zrt.-vel szemben őt terhelő, esedékessé vált fizetési kötelezettségek megfelelő időben történő teljesítése érdekében.

11. Pénztárszolgálat

- 11.1. A Polgári Bank Zrt. a pénztári órák alatt fogad készpénz befizetést, teljesít készpénz kifizetést és címletváltást. Tárgynapi teljesítésre szóló készpénzbefizetésre, illetve készpénzfelvételre vonatkozó megbízások befogadásának határideje bankfiókonként változó. A megbízás a bankfiók pénztári nyitvatartási ideje alatt bármikor benyújtható.
- 11.2. Az Ügyfél pénztártól való távozása után a Polgári Bank Zrt. nem köteles figyelembe venni a be- és kifizetett összeg nagyságával, valamint a fizetőeszköz tulajdonságaival kapcsolatos reklamációkat.
- 11.3. Az Ügyfél nem köteles megvárni a Polgári Bank Zrt. által előírt csomagolásban átadott bankjegyek és érmék szám szerinti megszámlálását és valóságának vizsgálatát, ha olyan nyilatkozatot tesz, mely szerint a távollétében a Polgári Bank Zrt. által megállapított hiányokat és hamisítványokat elismeri, és ellenértéküket kiegyenlíti.
- 11.4. A Polgári Bank Zrt. készpénzfelvétel esetén a személyazonosság és készpénzfelvételhez való jogosultság igazolását kérheti.
- 11.5. A bankfiókok pénztáraiban kifüggesztett összeghatár feletti, valamint forinttól eltérő valutanemben teljesítendő készpénzfelvételi igény esetén annak összegét és a készpénzfelvétel tervezett időpontját a vonatkozó hirdetményben foglalt időpontig telefonon, személyesen vagy Internetbankon/Homebankon be kell jelenteni az érintett bankfióknál.
- 11.6. A készpénzes tranzakciókkal kapcsolatos, illetve a bejelentett készpénzfelvétel elmaradásáért felszámított díjtételeket a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.
- 11.7. A Polgári Bank Zrt. a nála számlával rendelkező ügyfeleitől fizetesként díjmentesen elfogadja, illetve teljes értékben beváltja a selejtes, illetve a forgalomból kivont, de még átváltható bankjegyeket és érméket a "A bankjegyek és érmék címletváltásának és átváltásának díjtételeiről és szabályiról" foglaltaknak megfelelően. A Polgári Bank Zrt. – a mindenkor hatályos jogszabályi általános előírások szerint – visszautasíthatja az egyértelműen nem azonosítható, a hiányos vagy más okból sérült fizetőeszközök elfogadását.
- 11.8. Hamisgyanús bankjegyeket/érméket a Polgári Bank Zrt. az erről készített jegyzőkönyv alapján bevonja és a Magyar Nemzeti Bank felé továbbítja megvizsgálás céljából. Amennyiben a Magyar Nemzeti Bank szakvéleménye szerint a bankjegy/érme valódi, azt az Ügyfélnek készpénzben visszaszolgáltatja vagy az Ügyfél számláján az összeget jóváírja. A vizsgálat idejére – továbbá, ha a fizetőeszköz hamis – az Ügyfél számára a Polgári Bank Zrt. ellenértéket, kártérítést, kártalanítást nem nyújt. A Polgári Bank Zrt. kizárja a felelősségét az utóbb valódinak bizonyult bankjegyek/érmék bevonásából az Ügyfelet ért esetleges károkért.

12. Kamatok, jutalékok, díjak, költségek

- 12.1. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. szolgáltatásaiért kamatot, jutalékot, kezelési költséget, illetve díjakat, a Polgári Bank Zrt. pedig az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt.-nél elhelyezett pénzeszköz után – ha a szerződés így rendelkezik - kamatot fizet.
A kamat után fizetendő és a vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű adót és egyéb közterhet a Polgári Bank Zrt. - a vonatkozó jogszabályi előírások szerint - levonja, bevallja és befizeti.
- 12.2. A banki szolgáltatások ellenértékének mértékét, a Polgári Bank Zrt. által érvényesített kondíciók fajtáit és mértékét a Polgári Bank Zrt. hirdetményei, az ellenérték kiszámításának módját a jelen Üzletszabályzat tartalmazzák. A hirdetményben foglaltaktól eltérő ellenértékről a Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél az egymással kötött szerződésben rendelkezhetnek.

- 12.3. A Polgári Bank Zrt. a nyújtott szolgáltatásokért az Ügyfél által fizetendő ellenértéket (kamat, jutalék, költség, díj) egyoldalúan, az Ügyfél számára kedvezőtlenül a 4.4. pont szerint jogosult módosítani.
- 12.4. A banki szolgáltatások ellenértékének megfizetése - eltérő kikötés hiányában - a szerződésben meghatározott időpontban, a szerződésben megjelölt rendszerességgel utólag, vagy a szerződés megszűnésekor esedékes.
- 12.5. Amennyiben az Ügyfél a pénztartozását késedelmesen teljesíti, az Ügyfél köteles késedelmi kamatot fizetni a meg nem fizetett összeg után, az esedékességtől a tényleges megfizetésig terjedő időszakra. Fizetési késedelem esetén a Polgári Bank Zrt. - ha a szerződés másként nem rendelkezik - a jogszabályban meghatározott mértékű késedelmi kamatot számítja fel.
Az Ügyfél köteles megtéríteni mindazon, a Polgári Bank Zrt-t ért kárt, illetve a Polgári Bank Zrt. által megfizetett költségeket, melyek az Ügyféllel szembeni követelések érvényesítéséből erednek.
- 12.6. A banki szolgáltatás ellenértékének megfizetése - eltérő kikötés hiányában - a Polgári Bank Zrt. teljesítésének előfeltétele. A Polgári Bank Zrt. jogosult az ellenérték megfizetéséig a teljesítést megtagadni.
- 12.7. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt. részére fizetendő kamatokot, a rendelkezésre tartási jutalékot és más időtartamhoz kötött díjakat - ha a szerződés eltérően nem rendelkezik - a következő módon számolja el:

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.000}$$

- 12.8. A Polgári Bank Zrt. által az Ügyfél részére fizetendő (betéti) kamatokot – eltérő rendelkezés hiányában – naptári napokra a következő képlet alapján kell kiszámítani:

12.8.1. Fizetési, illetve pénzforgalmi számlán kezelt betétek esetén (a 12.8.2. pontban felsorolt betétek kivételével):

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.500}$$

12.8.2. Takarékbetétek, Takarékszelvény, Matrac betét, illetve betétszámlán kezelt betétek esetén:

$$\frac{\text{Tőke összege} \times \text{kamatláb} \times \text{naptári napok száma}}{36.000}$$

- 12.9. A Polgári Bank Zrt. által az Ügyfél részére fizetendő betéti kamatokot a Polgári Bank Zrt. Hirdetményben teszi közzé. A betétben elhelyezett összeg után járó kamatot a Polgári Bank Zrt. jogosult bármikor egyoldalúan módosítani. A módosításról a betéttel rendelkező Ügyfeleket a hatályba lépést megelőzően legalább 15 (tizenöt) nappal hirdetményben, valamint a www.polgaribank.hu honlapon tájékoztatja.
- 12.10. A Polgári Bank Zrt. jogosult az általa nyújtott szolgáltatás ellenértékén felül az ügylettel kapcsolatban, az Ügyfél részére nyújtott szolgáltatás teljesítése során és annak érdekében felmerült költségeit is az Ügyfélre terhelni.
A Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő ügyfelekkel kötött hitel- és kölcsönszerződések esetében a kamaton kívül az Ügyfél terhére csak olyan költséget állapít meg és módosít - annak növekedésével arányosan - az Ügyfél számára hátrányosan, amelyet a szerződésben tételesen meghatározott, és amely költség a szerződés megkötése, módosítása és az Ügyféllel való kapcsolattartás során közvetlenül az Ügyfél érdekében, harmadik személy szolgáltatásával összefüggésben az Ügyfélre áthárítható módon merült fel.
- 12.11. Az Ügyfelet terhelik továbbá mindazon igazolt költségek, amelyek az Ügyfél nem szerződésszerű magatartásából származnak vagy a Polgári Bank Zrt-t az Ügyféllel fennálló jogviszonnyal kapcsolatosan terhelik, beleértve az Ügyféllel szembeni esetleges eljárások is.
- 12.12. A Polgári Bank Zrt. a lakosság részére hitelt nyújtó pénzügyi szervezetek ügyfelekkel szembeni tisztességes magatartásáról szóló Magatartási Kódexnek alávetette magát és annak előírásait szem előtt tartva jár el a lakossági hitelezési tevékenysége során.

13. Biztosítéknyújtás

- 13.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel fennálló üzleti kapcsolat során bármikor jogosult az Ügyféllel szemben fennálló vagy a jövőben keletkező bármely követelésének biztosítására megfelelő biztosíték nyújtását, illetve - a Polgári Bank Zrt. követeléseinek megtérüléséhez szükséges mértékben - a már meglévő biztosíték kiegészítését kérni az Ügyféltől. A biztosíték nyújtásának, illetve kiegészítésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és az ebből eredő károkért az Ügyfél a Ptk. kártérítési szabályai alapján felel.
- 13.2. A biztosítékok nyújtásával, fenntartásával, kezelésével, kiegészítésével, ellenőrzésével és érvényesítésével kapcsolatos minden kiadás, költség az Ügyfelet terheli.

- 13.3. A Polgári Bank Zrt. biztosítékként különösen zálogjogot, óvadékot, készfizető kezességet, illetve garanciát fogad el.
- 13.4. A biztosíték fedezeti értékét a Polgári Bank Zrt. jogosult meghatározni.
- 13.5. A biztosíték nyújtásáig, illetve a nyújtott biztosíték Polgári Bank Zrt. által kért kiegészítésének megtörténtéig a Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyféllel szembeni esetleges fizetési kötelezettségeinek teljesítését felfüggeszteni.
- 13.6. Amennyiben az Ügyfél valamely vagyontárgya a Polgári Bank Zrt. birtokába jut, illetve az Ügyfél valamely jogát a Polgári Bank Zrt. gyakorolhatja, vagy valamely követelés érvényesítésére a Polgári Bank Zrt. jogosulttá válik, e vagyontárgyak, jogok és követelések külön megállapodás nélkül is óvadékként vagy zálogtárgyként a Polgári Bank Zrt-nek az Ügyféllel szembeni követeléseit biztosítékként szolgálják.
- 13.7. Ha a biztosítékul szolgáló jog gyakorlása vagy a követelés érvényesítése a biztosítéknyújtás időtartama alatt esedékessé válik, a Polgári Bank Zrt. jogosult a jogot gyakorolni, illetve a követelést érvényesíteni és az így kapott összegeket biztosítékként kezelni.
- 13.8. A Polgári Bank Zrt. követeléseinek biztosítékként szolgáló valamennyi vagyontárgy, jog vagy követelés biztosítékul szolgál a Polgári Bank Zrt-nek az Ügyféllel szembeni valamennyi követelésére, függetlenül attól, hogy a követelés hitelnyújtásból vagy egyéb jogviszonyból ered, továbbá azokra az Ügyféllel szembeni követelésekre is, amelyeket harmadik személy engedélyeztetett a Polgári Bank Zrt-re.
- 13.9. Az Ügyfél köteles gondoskodni a biztosítékul szolgáló vagyontárgy megfelelő megőrzéséről, a jogok, illetve követelések érvényesíthetőségének fenntartásáról. Az Ügyfél - a Polgári Bank Zrt. felszólítására - köteles a szükséges intézkedéseket megtenni a harmadik személyekkel szemben esedékes követeléseit beszedésére, illetve behajtása érdekében. Az Ügyfél köteles továbbá a használatban lévő, a Polgári Bank Zrt. javára biztosítékul lekötött vagyontárgyakat rendeltetészerűen használni, kezelni, üzemeltetni. Ha biztosítékul egyedileg meg nem határozott elhasználható vagy helyettesíthető dolog szolgál, akkor az Ügyfél köteles az elhasznált vagy értékesített vagyontárgyakat értékükön pótolni.
- 13.10. A biztosíték értékében, érvényesíthetőségében, behajthatóságában vagy más lényeges körülményben bekövetkezett változásokról az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt-t haladéktalanul tájékoztatni.
- 13.11. Az Ügyfél köteles a biztosítékul lekötött vagyontárgyait, továbbá a Polgári Bank Zrt. által nyújtott hitelből/kölcsönből beszerzett eszközeit – amennyiben a szerződés eltérően nem rendelkezik – valamennyi biztosítható kockázat esetére teljes értéken biztosítani, továbbá a biztosításból eredő követeléseken a Polgári Bank Zrt. javára zálogjogot alapítani és a Polgári Bank Zrt-t a biztosítóhoz zálogjogosultként bejelenteni.
- Az Ügyfél köteles a biztosítási díjat a biztosítási kötvényben foglalt feltételekkel megfizetni. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. felhívására köteles a biztosítási kötvényt és a biztosítási díj megfizetését igazoló okmányokat a Polgári Bank Zrt. részére bemutatni, átadni.
- Az Ügyfél a biztosítási szerződést – amíg a Polgári Bank Zrt-nek az Ügyféllel szembeni követelése áll fenn – a Polgári Bank Zrt. hozzájárulása nélkül nem módosíthatja és nem szüntetheti meg.
- A Polgári Bank Zrt. a biztosító által átutalt kártalanítási összeget követelésének esedékessége (lejárat) előtt is jogosult az Ügyfél tartozásának csökkentésére fordítani. A kártalanítási összeggel nem fedezett követelés változatlan feltételekkel fennmarad.
- A biztosítási összegnek a Polgári Bank Zrt. követeléseit meghaladó része az Ügyfelet illeti.
- 13.12. A Polgári Bank Zrt. bármikor jogosult - a helyszínen is - ellenőrizni a biztosítékok meglétét és azt, hogy az Ügyfél a biztosítékokkal kapcsolatos kötelezettségeinek eleget tett. Az ellenőrzés során az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt-vel együttműködni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat megadni és az ehhez szükséges feltételeket biztosítani.
- 13.13. Amennyiben az Ügyfél az általa nyújtott biztosítékokkal kapcsolatos, a szerződésben előírt kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a Polgári Bank Zrt. jogosult megtenni a biztosíték megóvásához általa szükségesnek tartott lépéseket, így különösen közvetlenül eljárni az Ügyfél helyett, illetve kezdeményezni a hatósági vagy bírósági eljárást.
- 13.14. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél fizetési számlája terhére - a jogszabály által előírt sorrendiséget figyelembe véve - az Ügyfél külön felhatalmazása nélkül is jogosult az esedékes lejárt követeléseit érvényesíteni, illetve tartozásaival szemben beszámítással élni.
- 13.15. Ha az Ügyfél az esedékességkor nem teljesíti a kötelezettségeit, a Polgári Bank Zrt. jogosult a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő módon - bármely biztosítékból eredő jogát érvényesíteni, az Ügyfél érdekeinek lehetséges figyelembevételével. Az érvényesítés során befolyt összeget a Polgári Bank Zrt. jogosult követelése kielégítésére felhasználni, ha pedig nem szükséges, jóváírja azokat az Ügyfél Polgári Bank Zrt-nél vezetett fizetési számláján, illetve átutalja az Ügyfél által megjelölt más fizetési számlára.

13.16. Amennyiben az Ügyfélnek a Polgári Bank Zrt-vel szemben több jogviszony (szerződés) alapján, illetve több jogcímen áll fenn tartozása és az Ügyfél által teljesített fizetés valamennyi tartozás kiegyenlítésére nem elegendő, úgy a Polgári Bank Zrt. a rendelkezésre álló összeget elsősorban a költségekre, azután a késedelmi kamatokra, majd az ügyleti kamatokra végül a tőketartozásokra számolja el.

Valamennyi járulék (költségek, kamatok) kiegyenlítését követően a Polgári Bank Zrt. a még rendelkezésre álló összeget - döntése szerint - a régebben lejárt vagy a kevésbé biztosított főkövetelés (tőketartozás) csökkentésére fordítja. Az Ügyfél ezzel ellentétes rendelkezése érvénytelen.

13.17. Ha az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-nek kamattal és költséggel is tartozik, és a befolyt összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, a Polgári Bank Zrt. azt elsősorban a költségre, azután a késedelmi kamatra, majd az ügyleti kamatra végül a tőketartozásra számolja el.

Több szerződésből eredő követelés fennállta esetén is - a különböző jogviszonyoktól függetlenül - a Polgári Bank Zrt. a fenti sorrendnek megfelelően számolja el a teljesítést (azaz először az összes költségre, azután az összes késedelmi kamatra majd az összes ügyleti kamatra és végül a különböző szerződésekből eredő tőketartozásokra fordítja).

13.18. Amennyiben a Polgári Bank Zrt. részére azonos ügylet fedezetűl több biztosítékot nyújtottak, azokat a Polgári Bank Zrt. saját belátása szerinti sorrendben és mértékben veheti igénybe.

13.19. A biztosítéki szerződés mindaddig hatályban marad, ameddig a Polgári Bank Zrt-nek az Ügyféllel szemben a szerződésből (alapjogviszonyból) származó követelése maradátképpen meg nem térülnek.

13.20. A Polgári Bank Zrt. a szerződés (alapjogviszony) alapján fennálló mindenkor követelésének megtérítését az Ügyféltől - a biztosíték érvényesítésétől függetlenül is - jogosult követelni. Amennyiben a Polgári Bank Zrt-nek a biztosíték érvényesítése után is követelése áll fenn az Ügyféllel szemben, azokat a Polgári Bank Zrt. továbbra is követelheti.

14. A Polgári Bank Zrt. felelőssége

14.1. A Polgári Bank Zrt. a szolgáltatások nyújtása során a hitelintézetektől általában elvárható gondossággal jár el.

14.2. A késedelmes teljesítésért a Polgári Bank Zrt. csak a késedelem megszűnésének időpontjáig járó késedelmi kamat összege erejéig vállal felelősséget.

14.3. A Polgári Bank Zrt. nem felel az olyan károkért, amelyek olyan okok miatt következnek be, amelyeknek elhárítására vagy befolyásolására a Polgári Bank Zrt-nek nincs lehetősége (vis major), valamint a működésének megzavarásából eredő károkért, beleértve a banküzem karbantartásával és fenntartásával kapcsolatos korlátozott működést, továbbá, ha a Polgári Bank Zrt. jelentős ok miatt meghatározott napon vagy ideig beszünteti vagy korlátozza a működését.

14.4. A Polgári Bank Zrt. nem felel az olyan károkért, amelyek az Ügyfél mulasztásából, illetve késedelméből származnak.

14.5. A Polgári Bank Zrt. csak súlyos gondatlanság esetén felelős azért a kárért, ami abból keletkezik, hogy az Ügyfél megteveszti vagy tévedésben tartja jogi státusza, illetve cselekvőképessége tekintetében, avagy nem tájékoztatja kellő időben írásban a jogi státuszában, illetve a cselekvőképességében beállt időközbeni változásokról.

14.6. A Polgári Bank Zrt. nem felelős azokért a károkért, amelyek abból keletkeznek, hogy az Ügyfél a banki ügyletek kapcsán alkalmazott pénzügyi, jogi és egyéb speciális szakismeretet igénylő szakkifejezéseket nem a mindenkor szakmai szokásoknak és szokványoknak megfelelően értelmezte. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél kérésére a banki ügylet megfelelő értelmezésével kapcsolatos tájékoztatást megadja.

14.7. A Polgári Bank Zrt. nem felel az általa vállalt szolgáltatás elmaradásáért vagy késedelméért, ha azt az Ügyfél és a harmadik személy közötti jogvita, vagy harmadik személy felróható magatartása okozza, illetve akadályozza. A szolgáltatásért kikötött díj a Polgári Bank Zrt-t – a megbízás teljesítésének arányában – ez esetben is megilleti.

14.8. A Polgári Bank Zrt. okmányok kiszolgáltatása, illetve fizetés esetén annak teljesít, akit a személyazonosság, illetve a képviseleti jogosultság igazolására alkalmas okmányok megvizsgálása alapján az okmányok, illetve fizetés elfogadására jogosultnak tart. A Polgári Bank Zrt. az adott helyzetben általában elvárható módon vizsgálja a személyazonosság, illetve a képviselet igazolására neki bemutatott okmányokat, ezek valódiságáért azonban nem vállal felelősséget.

14.9. A Polgári Bank Zrt. a továbbítás céljából átvett okmányokat és értékeket csak abból a szempontból vizsgálja, hogy azok megfelelnek-e a megbízásban foglaltaknak. Nem felel azonban az okmányok érvényességéért, eredetiségéért, az aláírások valódiságáért, az esetleges időközi módosításokért, valamint annak jogi tartalmáért.

14.10. A Polgári Bank Zrt. nem vállal felelősséget kisebb jelentőségű hibákért, melyek a nagy tömegű megbízás teljesítése során tőle elvárható gondosság mellett is előfordulnak.

- 14.11. A Polgári Bank Zrt. felelősségének a fentiek szerinti korlátozása nem érinti a Polgári Bank Zrt.-nek azt a felelősségét, amelyet a Polgári Törvénykönyv szerint szerződésben érvényesen nem lehet kizárni.
- 14.12. A Polgári Bank Zrt. saját tévedését (ideértve az Ügyfél számláján történő jóváírást vagy terhelést is) bármikor jogosult az Ügyfél rendelkezése nélkül is helyesbíteni. A helyesbítésről a Polgári Bank Zrt. az Ügyfelet értesíti. A Polgári Bank Zrt. saját tévedésének helyesbítése az Ügyfél számára költségmentes.
- 14.13. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek szerződésszegéssel okozott károk közül az Ügyfél vagyonában keletkezett következménykárokat és az elmaradt vagyoni előnyt olyan mértékben köteles megtéríteni, amilyen mértékben az Ügyfél bizonyítja, hogy a kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye a szerződés megkötésének időpontjában előre látható volt.

15. Adatkezelés és titoktartás

- 15.1. Adatkezelés során a Polgári Bank Zrt. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az egyéb hatályos adatvédelmi szabályok, a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény, valamint az Ügyfelekkel kötött szerződéseknek, illetve ügyfél nyilatkozatoknak megfelelően jár el.
- 15.2. A Bank az adatkezelés során biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét. A Bank személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében, a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezel. A Bank köteles azt biztosítani, hogy az adatkezelés minden szakaszában megfeleljen az adatkezelés céljának.
- 15.3. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintettre vonatkozó részletszabályokat a hirdetések között közzétett Adatkezelési Hirdetmény tartalmazza.
- 15.4. Banktitok minden olyan, az egyes ügyfelekről a pénzügyi intézmény rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a pénzügyi intézmény által vezetett számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a pénzügyi intézménnyel kötött szerződéseire vonatkozik.
- A Polgári Bank ügyfelének tekintendő mindenki, aki (amely) a Banktól pénzügyi szolgáltatást vesz igénybe. A banktitokra vonatkozó szabályokat alkalmazni kell arra a személyre is, aki szolgáltatás igénybevétele céljából lép kapcsolatba a Bankkal, de a szolgáltatást nem veszi igénybe.
- 15.5. A Polgári Bank banktitkot csak akkor adhat ki harmadik személynek, ha
- a Bank ügyfele, annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható banktitok-kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad; nem szükséges a közokiratba, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalás, ha az ügyfél ezt az írásbeli nyilatkozatát a Bankkal történő szerződéskötés keretében nyújtja,
 - jogszabály a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad,
 - Bank érdeke az ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi.
- 15.6. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felróhatóság nem terheli.
- 15.7. A Polgári Bank a birtokába jutott üzleti és banktitkot időbeli korlátozás nélkül megtartja. A titoktartási kötelezettség alapján az üzleti vagy a banktitok körébe tartozó tény, információ, megoldás vagy adat, törvényben meghatározott kivétellel a Bank, illetve az ügyfél felhatalmazása nélkül nem adható ki harmadik személynek, és feladatkörön kívül nem használható fel.

Aki üzleti titok vagy banktitok birtokába jut, nem használhatja fel arra, hogy annak révén saját maga vagy más személy részére közvetlen vagy közvetett módon előnyt szerezzen, továbbá, hogy a Banknak vagy ügyfeleinek hátrányt okozzon.

16. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos adatkezelési szabályok

- 16.1. A központi hitelinformációs rendszerbe (a továbbiakban: KHR) való adattovábbítás, illetve a nyilvántartott adatok kezelésének célja, hogy a hitelnyújtók rendelkezésére álljon egy zárt rendszerű adatbázis, és így lehetővé váljon a hitelképesség megalapozottabb megítélése, a felelős hitelezés feltételeinek teljesítése és a hitelezési kockázat csökkentése, mind az adósok, mind pedig a hitelintézetek biztonsága érdekében. A KHR-ben a negatív adós lista mellett a pozitív adósok adatai is tárolásra kerülnek. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére
- a vonatkozó jogszabályi előírások szerint - adatokat szolgáltat.

- 16.2. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek/vállalkozásnak a 16.3./16.7. pontja szerinti referencia adatait, akivel/amellyel
- hitel és pénzkölcsön nyújtására,
 - kezesség és garancia vállalására, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalására,
 - követelésvásárlási tevékenységre
- irányuló szerződést kötött.

A Polgári Bank Zrt. az adatok KHR-be történő átadását megelőzően írásban nyilatkoztatja a természetes személy ügyfelet, hogy hozzájárul-e adatainak KHR-ből történő, más referenciaadat szolgáltató általi átvételéhez. Ezt a hozzájárulást a természetes személy ügyfél - az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt - bármikor megadhatja.

Amennyiben az Ügyfél nem járul hozzá adatai KHR-ből történő átvételéhez, úgy ennek tényét is rögzíti a KHR. A hozzájárulásra vonatkozó nyilatkozat az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt bármikor szabadon módosítható.

A 16.4-16.6. pontokban meghatározott esetekben a természetes személy ügyfél hozzájáruló nyilatkozatára nincs szükség.

- 16.3. A Polgári Bank Zrt. a 16.2. pont szerinti szerződés megkötését követően a természetes személyek alábbi adatait adja át a KHR részére:
- azonosító adatok: név, születési név, születési idő és hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) száma vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím
 - szerződés adatai: a szerződés típusa, azonosítója (száma), a szerződés megkötésének/lejáratának/megszűnésének időpontja, ügyféli minőség (adós, adóstárs) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

- 16.4. Amennyiben a természetes személy Ügyfél a szerződésben vállalt kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbér összeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint 90 (kilencven) napon keresztül fennáll, a Polgári Bank Zrt. a 16.3. pontban meghatározott adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- a jelen pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
 - a jelen pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontjának fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
 - a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
 - a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
 - előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme,
 - fennálló tőketartozás összege és pénzneme.

- 16.5. Amennyiben a természetes személy a szerződés megkötésének kezdeményezése során valótlan adatokat közöl és ez okirattal bizonyítható, vagy hamis/hamisított okiratok használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 342., 343., 345. és 346.§-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg, a Polgári Bank Zrt. a 16.3. pontban meghatározott azonosító adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
 - okirati bizonyítékok,
 - jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.

- 16.6. Amennyiben a természetes személy Ügyféllel szemben készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. törvény 313/C. §-ában vagy a Btk. 393. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg, a Polgári Bank Zrt. a 16.3. pontban meghatározott azonosító adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz típusa és azonosítója (száma),
 - a letiltás időpontja,
 - a letiltott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege,
 - a jogosulatlan felhasználások száma,
 - az okozott kár összege,
 - a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja,
 - perre utaló megjegyzés.

- 16.7. A Polgári Bank Zrt. a vállalkozások alábbi adatait adja át a KHR részére:
- azonosító adatok: cégnév, név, székhely, cégjegyzékszám vagy egyéni vállalkozó igazolvány szám, adószám,
 - szerződésre vonatkozó adatok: szerződés típusa és azonosítója (száma), szerződés megkötésének/lejáratának/megszűnésének időpontja, a szerződés megszűnésének módja, szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.
- 16.8. Amennyiben a vállalkozásnak minősülő Ügyfél a szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint 30 (harminc) napon keresztül fennállt, a Polgári Bank Zrt. a 16.7. pontban meghatározott adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- a jelen pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
 - a jelen pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontjában fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
 - a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
 - a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
 - a követelés más referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
 - előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme,
 - fennálló tőketartozás összege és pénzneme.
- 16.9. Amennyiben a vállalkozásnak minősülő Ügyfél a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét megszegte, és emiatt a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződését a Polgári Bank Zrt. felmondta vagy felfüggesztette, a 16.7. pontban meghatározott adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének, felfüggesztésének időpontja,
 - perre utaló megjegyzés.
- 16.10. Amennyiben a vállalkozásnak minősülő Ügyfél fizetési számlájával szemben – fedezethiány miatt – 30 (harminc) napot meghaladó időszak alatt, megszakítás nélkül egymillió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelést tart a Polgári Bank Zrt. nyilván, a Polgári Bank Zrt. a 16.7. pontban meghatározott adatokon kívül az alábbi adatokat adja át a KHR részére:
- a pénzforgalmi számla vezetésére vonatkozó szerződés azonosítója (száma),
 - a sorba állított követelések összege és devizaneme,
 - a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
 - perre utaló megjegyzés.
- 16.11. A KHR-ben a természetes személyekre vonatkozó azonosító adatokat az adatszolgáltatás tárgyát képező pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződéses jogviszony megszűnésének időpontjáig tartják nyilván. A természetes személyekre és a vállalkozásokra vonatkozó referenciaadatokat a 16.4. és a 16.8. pontban meghatározott esetben - ha a tartozás nem szűnt meg - az adatátadás időpontjától számított ötödik év végétől számított 5 évig, a 16.5-16.6. és a 16.9. pontban meghatározott esetben az adatátadástól számított 5 évig, a 16.10. pont szerinti esetben a követelés sorba állításának megszűnési időpontjától számított 5 évig kezelik és tartják nyilván a KHR-ben. Az öt év letelte után, illetve a természetes személy esetében a szerződéses jogviszony megszűnését követő további adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonása esetén az adatok véglegesen és vissza nem állítható módon törlésre kerülnek a KHR-ben.
- 16.12. Amennyiben a természetes személy a 16.4. pont szerinti késedelmes tartozását teljesíti, a teljesítéstől számított 1 (egy) év letelte után az adatok véglegesen és vissza nem állítható módon törlésre kerülnek a KHR-ben.
- 16.13. A Polgári Bank Zrt. a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatszolgáltatás során a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvényben (a továbbiakban: KHR törvény) előírtaknak megfelelően jár el és biztosítja bárki részére, hogy a róla nyilvántartott adatokba való betekintési jogát a Polgári Bank Zrt. közvetítésével gyakorolja.
A KHR törvény szerint az adatokat a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítés és egyéb díj nem számolható fel.
- 16.14. Az a KHR-ben nyilvántartott, akinek az adatait a Polgári Bank Zrt. adta át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére, kifogást emelhet a Polgári Bank Zrt.-nél vagy a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnál a referenciaadatoknak a KHR-be történő átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadat helyesbítését, illetve törlését.
- A Polgári Bank Zrt. a kifogást annak kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül vizsgálja és a vizsgálat eredményéről a nyilvántartottat haladéktalanul, de legkésőbb a vizsgálat lezárását követő 2 (két) munkanapon belül írásban értesíti. Ha a Polgári Bank Zrt. a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb 5(öt) munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a helyesbített vagy törlendő referenciaadatokat.

16.15. A nyilvántartott személy a referenciaadatainak jogellenes átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a referenciaadat szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat a 16.14. pontban meghatározott értesítés kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül. A keresetlevelet a nyilvántartott lakóhelye szerint illetékes bírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni.

16.16. A 16.1-16.15. pontokban használt fogalmakat a KHR törvényben foglaltaknak megfelelően kell értelmezni.

17. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti szerződés megszűnése

17.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél között létrejött szerződések az érintett szerződésben, erre vonatkozó külön rendelkezés hiányában a vonatkozó általános szerződési feltételekben, üzletszabályzatokban, illetőleg külön rendelkezések hiányában a mindenkor hatályos magyar jogszabályokban, így különösen a Ptk-ban, valamint a pénzügyi szolgáltatások nyújtására vonatkozó speciális jogszabályokban megállapított szabályok szerint mondhatók fel.

17.2. A Polgári Bank Zrt. az azonnali hatályú felmondás jogával él az Ügyfél súlyos szerződésszegése esetén. Az azonnali hatályú felmondásra okot adó körülményeket az egyes szerződések, az általános szerződési feltételek, üzletszabályzatok, illetőleg a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., valamint a pénzügyi szolgáltatások nyújtására vonatkozó speciális jogszabályok állapítják meg.

17.3. Az Ügyfél Polgári Bank Zrt. irányában fennálló együttműködési, illetve tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és az a felek közötti bármely szerződéses jogviszony azonnali hatályú felmondását teszi lehetővé a Polgári Bank Zrt. számára.

17.4. Az azonnali hatályú felmondás jogkövetkezményei a felmondás Ügyfél részére történő kézbesítésének napján állnak be. A felmondás hatályát nem érintik a Polgári Bank Zrt. által a felmondási jog gyakorlását követően az Ügyfélnek küldött és az Ügyfél fizetési hátralékát jelző kimutatások és egyéb nyilatkozatok.

17.5. A Polgári Bank Zrt. azonnali hatályú felmondása esetén az Ügyfél Polgári Bank Zrt-vel szemben a felmondott szerződésből eredően fennálló valamennyi tartozása (tőketartozás, kamatok, díjak, költségek) – ideértve a szerződés felmondásából eredő költségeket is – azonnal esedékessé válnak.

17.6. Ha az Ügyfél valamely esedékessé vált fizetési kötelezettségének a Polgári Bank Zrt. írásbeli felhívása ellenére a felhívásban megjelölt határidőn belül sem tesz eleget, a Polgári Bank Zrt. jogosult valamennyi fennálló követeléséhez kapcsolódó jogviszonyt azonnali hatállyal felmondani és az azokból származó követelését esedékessé tenni, illetve az Ügyfél részére bármely jogviszonyból eredő kifizetést felfüggeszteni, jogosult továbbá beszámítással élni az Ügyfél tartozása és annak járulékai erejéig, amennyiben a beszámítás Ptk-ban rögzített feltételei fennállnak.

18. Jogviták rendezése

18.1. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél a közöttük létrejött szerződésekből származó értelmezési és egyéb vitás kérdéseket békés úton törekszenek rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármelyik fél bírósághoz fordulhat.

18.2. A Polgári Bank Zrt. bármely hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság előtt pert indíthat az Ügyféllel szemben.

18.3. Az Ügyfél és a Polgári Bank Zrt. közötti jogviszonyokra - eltérő kikötés hiányában - a magyar anyagi és eljárási jogot kell alkalmazni.

19. Fizetési számlák (pénzforgalmi számla, bankszámla)

19.1. A pénzforgalmi számla nyitására köteles Ügyfelek részére a Polgári Bank Zrt. pénzforgalmi számlának minősülő fizetési számlát, egyéb Ügyfelek részére a pénzforgalmuk lebonyolításához fizetési számlát (a továbbiakban: bankszámlát) nyit és vezet. A Polgári Bank Zrt. fizetési számlát forintban és a vonatkozó hirdetményben meghatározott külföldi konvertibilis pénznemekben nyit és vezet.

19.2. A Polgári Bank Zrt. és a számlatulajdonos Ügyfél közötti - a pénzforgalmi szolgáltatások nyújtását szabályozó - pénzforgalmi keretszerződés feltételrendszerét a vonatkozó keretszerződésben, az „Általános szerződési feltételek Forintban nyilvántartott lakossági fizetési számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek, Forintban nyilvántartott pénzforgalmi számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek a Deviza lakossági számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az „Általános szerződési feltételek Deviza pénzforgalmi számlák, lekötött betét számlák vezetéséhez”, az aláírás nyilvántartó kartonokban, a Polgári Bank Zrt. által alkalmazott formanyomtatványokban, a később igénybe veendő szolgáltatásokra vonatkozó szolgáltatási szerződésekben és általános szerződési feltételekben, a hirdetményekben, valamint a „Tájékoztató a számlatulajdonosok pénzforgalmi/fizetési (forint- és deviza) számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szóló tájékoztatóban meghatározott feltételek alkotják.

A fizetési számla terhére vagy javára - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a pénzforgalmi jogszabályban meghatározott bármely fizetési mód alkalmazható.

- 19.3. Valamennyi fizetési számla az Ügyfél, mint számlatulajdonos teljes vagy rövidített nevét (cégnevét) viseli és számlaszámmal van ellátva. A Polgári Bank Zrt. jogosult az Ügyfél számlaszámának megváltoztatására.
- 19.4. A Polgári Bank Zrt. a 14-18 év közötti természetes személy Ügyfél részére az Ügyfél törvényes képviselőjének írásbeli nyilatkozata alapján nyit és vezet fizetési számlát.
- 19.5. A számla felett az Ügyfél írásban vagy elektronikus módon, a pénzforgalomra vonatkozó jogszabályok keretei között, a Polgári Bank Zrt. által előírt formai követelményeknek megfelelően rendelkezhet. Az Ügyfél köteles a számlanyitáskor a Polgári Bank Zrt. által rendszeresített módon a számla felett rendelkezni jogosultat bejelenteni.
- 19.6. A Polgári Bank Zrt. nem felel azokért a károkért, amelyek a rendelkezési jog változásával összefüggésben keletkezett jogviták miatt a megbízások teljesítése, nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése folytán következnek be.
- 19.7. Két számlatulajdonos részére vezetett fizetési számla esetén az Ügyfelek (mint számlatulajdonosok) a két néven vezetett közös számlára érkező összegekre történő külön-külön rendelkezést úgy foganatosíthatják, mintha a rendelkezést együtt tették volna meg. A külön-külön rendelkezésű számlán a rendelkezési jogosultság módján csak együttesen lehet változtatni.

A két néven vezetett közös számla tulajdonosainak a Polgári Bank Zrt-vel szemben a fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződésből eredő kötelezettségei egyetemlegesek.

- 19.8. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél fizetési számlái feletti rendelkezést – ha jogszabály vagy a szerződő felek közti megállapodás kifejezetten eltérően nem rendelkezik vagy az Ügyfél a számlája feletti rendelkezésre másnak meghatalmazást nem adott – kizárólag az Ügyféltől fogad el.
- 19.9. A Polgári Bank Zrt. a fizetési megbízások átvételére szolgáló időpontokról, valamint a megbízások teljesítésének rendjéről, feltételeiről a Tájékoztató a számlatulajdonosok pénzforgalmi/fizetési (forint- és deviza) számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szülő tájékoztatóban értesíti az Ügyfelet.
- 19.10. A fizetési számla egyenlegéről és forgalmáról a Polgári Bank Zrt. számlakivonattal értesíti az Ügyfelet. Amennyiben az Ügyfél a számlakivonat átvételétől számított 60 (hatvan) napon belül (számlakivonatra, illetve mellékleteire) írásban észrevételt nem tesz, a Polgári Bank Zrt. úgy tekinti, hogy az abban foglaltakat az Ügyfél elfogadta.
- 19.11. A fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződés határozatlan időre szól.
- 19.12. Felmondási idő kikötésének hiányában az Ügyfél a keretszerződést bármikor, azonnali hatállyal felmondhatja. Ha a keretszerződés határozatlan idejű, a keretszerződést az Ügyfél az első év elteltével díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettségmentesen mondhatja fel, egyéb esetekben a Polgári Bank Zrt. az Ügyfél felmondása esetén az Ügyféltől ellenértékre jogosult.
Két néven vezetett közös fizetési számla esetén a felmondási jogot a számlatulajdonosok csak együttesen gyakorolhatják és az őket terhelő kötelezettségek egyetemlegesek.
- 19.13. A keretszerződés Ügyfél által történő megszüntetése esetében az Ügyfél köteles a Polgári Bank Zrt-vel szemben fennálló tartozását haladéktalanul rendezni.
- 19.14. A Polgári Bank Zrt. 2 (két) hónapos felmondási idő mellett kezdeményezheti a fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződés felmondását, kivéve, ha az Ügyfél a keretszerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegte, mely esetben a Polgári Bank Zrt-t megilleti az azonnali hatályú felmondás joga.
- 19.15. Amennyiben a fizetési számlán a bankköltségek kiegyenlítésére nincs elegendő fedezet, és az Ügyfél a költséghátralékot a Polgári Bank Zrt. felszólítástól számított 15 (tizenöt) napon belül nem rendezi, úgy a Polgári Bank Zrt. jogosult a keretszerződést azonnali hatállyal felmondani, ezzel egyidejűleg a fizetési számlát megszüntetni a követelés egyidejű fenntartásával.
- 19.16. A pénzforgalmi számlát a Polgári Bank Zrt. – a pénzforgalmi jogszabályokban foglaltakat figyelembe véve – azonnali hatállyal megszünteti, ha a számla megnyitását követő 90 (kilencven) napon belül a pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett szervezet a nyilvántartást vezető szervezettől származó 30 (harminc) napnál nem régebbi okirattal nem igazolja, hogy a nyilvántartásban szerepel.

20. Betétek

- 20.1. Betétszerződés megkötése esetén az Ügyfél jogosult meghatározott pénzüsszeget a Polgári Bank Zrt. számára fizetni, a Polgári Bank Zrt. pedig köteles a betétes Ügyfél által felajánlott pénzüsszeget elfogadni és egy meghatározott későbbi időpontban – illetve látra szóló betét esetén az Ügyfél kérésére – köteles ugyanakkora pénzüsszeget visszafizetni, valamint a pénzüsszeg után kamatot fizetni.

Határozott időre szóló betét esetén a Polgári Bank Zrt. a betét összegét lejáratkor vagy az Ügyfél, mint betétes rendelkezése szerint köteles visszafizetni. Az Ügyfél a betét összegének visszafizetését a szerződésben meghatározott idő lejáratáig elvárhatja.

Az Ügyfél felszólítása hiányában a Polgári Bank Zrt. a szerződésben meghatározott idő lejáratáig nem jogosult a betét összegének visszafizetésére.

A lejáratkor fel nem vett betétösszeg - a felek eltérő rendelkezése hiányában - átalakul határozatlan idejű betétté.

- 20.2. A betételhelyezés történhet a fizetési számlára, illetve a fizetési számlához nem kapcsolódó betétszerződés alapján, valamint takarékbetétkönyv vagy egyéb betéti okirat ellenében.
- 20.3. A Polgári Bank Zrt.-nél betétként elhelyezhető legkisebb összeg pénzforgalmi számlán 50.000 forint, lakossági fizetési számlán 5.000 forint, takarékbetétekre vonatkozólag 1.000 forint. Ettől eltérő betétkonstrukcióra vonatkozóan elhelyezhető legkisebb pénzösszeget a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.
- 20.4. A Polgári Bank Zrt. látra szóló és lekötött betétet különböztet meg.
- 20.5. Takarékbetétet csak természetes személy jogosult elhelyezni.
- 20.6. A Polgári Bank Zrt.-nél elhelyezhető különböző betétek fajtáiról, ezek elhelyezésének általános szabályairól és feltételeiről a betéti ügyletekre vonatkozó általános szerződési feltételek rendelkeznek.
- 20.7. A betétek kamatozási feltételeit, jutalék és költség kondícióit a Polgári Bank Zrt. mindenkor hatályos hirdetményei tartalmazzák.
- 20.8. A betétként lekötött pénzösszeg után járó kamat számításának első napja az elhelyezés (a pénztári befizetés, egyéb esetekben a betétszámlán történő jóváírás) napja, utolsó napja pedig a lejárat napja vagy a betét megszűnését megelőző nap.
A lekötés időtartama alatt történő kamatváltoztatásra vonatkozó szabályokat a külön okiratba foglalt általános szerződési feltételek tartalmazzák.

A Polgári Bank Zrt. a betétek után járó kamatot a 12.8. pontban foglaltak szerint számítja.

- 20.9. Az egységesített betéti kamatláb mutató (EBKM) az alábbi algoritmus alapján kerül kiszámításra:

- a) ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál kevesebb:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{1+r \times (t_i/365)}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma

r: az EBKM értéke

t_i: a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma

(k+bv)_i: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege

- b) ha a lejáratig hátralévő futamidő legalább 365 nap:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{(1+r)^{(t_i/365)}}$$

ahol

n: a kamatfizetések száma

r: az EBKM értéke

t_i: a betételhelyezés napjától az i-edik kifizetésig hátralévő napok száma

(k+bv)_i: az i-edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege

- c) egyéb szempontok:

- ha a betéti kamatláb a szerződés alapján változó kamatláb, de annak mértéke az EBKM kiszámításakor nem határozható meg, az EBKM számításánál az utolsó ismert kamatláb kerül alkalmazásra a betéti szerződés lejáratáig;
- egy Ügyfélre kialakított egyedi betéti módozat esetén a Polgári Bank Zrt. az EBKM-et köteles kiszámítani, és annak értékét a szerződésben szerepeltetni;
- határozatlan időre lekötött, automatikusan megújuló vagy le nem kötött betét esetén a lekötési időt egy évnek kell tekinteni, a Polgári Bank Zrt. azonban jogosult az általa jellemzőnek tartott lekötési időre vonatkozóan kiszámított mutatót is közzétenni;
- a mutató számítása során a szerződésben rögzített lekötési idő kerül figyelembevételre;

- a kamatösszegben csak a ténylegesen kifizetendő (jóváírandó) összeg kerül figyelembevételre; ha a kifizetendő kamatot bármilyen jogcímen (pl. jutalék, díj) levonás terheli, akkor a kamatösszeg a levonás összegével csökkentésre kerül.

A betéti kamat közzététele: A betétlekötési megbízás alapján elhelyezett betét esetében az EBKM értékét a vonatkozó hirdetmény tartalmazza.

- 20.10. Részösszeg vagy a teljes betéti összeg lekötési idő lejártá előtti, az Ügyfél részéről történő felmondása esetén a Polgári Bank Zrt. a felmondott összegre – a felek eltérő rendelkezése hiányában – az elhelyezés napjától számított, a betéti konstrukciótól függően a betételhelyezés, vagy felmondás napján érvényes a Polgári Bank Zrt. a mindenkor hatályos vonatkozó hirdetményében külön közzétett, az eredeti kamatkondícióktól eltérő felmondási kamatot fizet.
- 20.11. A Polgári Bank Zrt-nél elhelyezett betétek – a Hpt-ben felsorolt kivételekkel – az Országos Betétbiztosítási Alap által biztosított betétek.

A betétek biztosítására vonatkozó részletes szabályokat a Polgári Bank Zrt. a betéti ügyletekre vonatkozó általános szerződési feltételekben teszi közzé.

21. Hitelügyletek

- 21.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél írásbeli kérelme alapján egyedi hitelbírálatot követően köt hitel-, illetve kölcsönszerződést. A hitel-, illetve kölcsönszerződés – eltérő kikötés hiányában – azon a napon jön létre, amikor azt a felek – valamennyi kötelezett és a Polgári Bank Zrt. is – aláírták.
Az Ügyfél a hitelszerződést bármikor felmondhatja. A Polgári Bank Zrt. jogosult a hitelszerződést az Ügyfél megfelelő biztosíték adására történő felszólítása nélkül felmondani, ha nyilvánvaló, hogy az Ügyfél megfelelő biztosíték nyújtására nem képes. A hitelszerződés felmondása a hitelszerződés alapján megkötött szerződést nem szünteti meg.
- 21.2. A hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötésére, illetve más tartós hiteljogviszony létesítésére akkor kerülhet sor, ha a Polgári Bank Zrt. bírálata alapján az Ügyfél hitelképesnek minősül. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfél hitelképességére vonatkozó vizsgálat szempontjait maga határozza meg, a hitelképesség vizsgálatért a Polgári Bank Zrt. díjat számíthat fel.
- 21.3. A Polgári Bank Zrt. a hitel-, illetve kölcsön-jogviszony létesítésének feltételeként kikötheti, hogy az Ügyfél nála fizetési számlát nyisson, és azon forgalmat bonyolítsa le.
- 21.4. A Polgári Bank Zrt. a kölcsönt – a felek eltérő megállapodása hiányában – az Ügyfél Polgári Bank Zrt-nél vezetett számláján történő jóváírással folyósítja.
- 21.5. A Polgári Bank Zrt. a hitelszerződés alapján rendelkezésre tartott összeg után rendelkezésre tartási jutalékot, a folyósított összeg után hiteldíjat (ügyleti kamatot, folyósítási jutalékot és egyéb költségeket) állapít meg, melyet az Ügyfél köteles megfizetni.

A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel szemben a hitelügyletből eredően fennálló követelése után ügyleti kamatot számít fel. A kamatszámolás - az Ügyféllel kötött szerződés eltérő rendelkezése hiányában - havonta történik.

A hitelügylet esetén járó ügyleti kamatnál a kamatszámítás kezdő napja a kölcsön folyósításának (első folyósítás) napja, utolsó napja a lejárat előtti nap, illetve ha a kölcsöntartozás lejárat előtt törlesztésre kerül, akkor a törlesztés előtti nap.

A Polgári Bank Zrt. az ügyleti kamatot - ha a szerződés másként nem rendelkezik - a következő módon számolja:

$$\text{Kamat} = \frac{\text{Tőke} \times \text{kamatláb} (\%) \times \text{kamatnapok száma}}{36000}$$

Kamatnap: a folyósítás napjától a törlesztést megelőző napig eltelt naptári napok száma

Kamatláb: a szerződésben rögzített ügyleti kamatláb

Az ügyleti kamatláb mértéke - a felek eltérő megállapodása hiányában - változó.

Késedelmes fizetés esetén a Polgári Bank Zrt. jogosult a szerződésben meghatározott, illetve erre vonatkozó szerződéses rendelkezés hiányában - a jogszabályban meghatározott késedelmi kamatot felszámítani.

- 21.6. A Polgári Bank Zrt. a hitelügyletekből eredő tartozások teljesítési határidő előtti részleges vagy teljes kiegyenlítéséhez előtörlesztést fogad, mely esetben az előtörlesztett összeg után a vonatkozó hirdetményben meghatározott előtörlesztési díjat számítja fel.

Amennyiben az előtörlesztés összege nem elegendő a teljes fennálló le nem járt tartozás kiegyenlítésére, az előtörlesztés összegéből először a befizetés napjáig felmerült költséget (díjakat), majd a kamatokat (késedelmi

kamat, ügyleti kamat) kell elszámolni, és csak az ezt követően fennmaradt összeget lehet tőketartozás előtörlesztésére fordítani.

21.7. A teljes hiteldíj mutató számítása érdekében a Polgári Bank Zrt. a fogyasztónak minősülő hitelfelvevőt előzetesen tájékoztatja a fogyasztó által a részére fizetendő díj-, költség-és egyéb fizetési kötelezettségről. A Polgári Bank Zrt. azt megelőzően, hogy a fogyasztót bármilyen hitel- vagy kölcsönszerződés, vagy ajánlat kötné, kellő időben papíron vagy más tartós adathordozón- a fogyasztó által megadott információk alapján - tájékoztatja a fogyasztót a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvényben foglaltaknak megfelelően, mely adatokat a Polgári Bank Zrt. a különböző hitelügyletekre vonatkozó ajánlatok összehasonlítása alapján történő, a hitel- vagy kölcsönszerződés megkötése tekintetében megalapozott fogyasztói döntéshozatal érdekében nyújtja.

21.8. Teljes Hiteldíj Mutató (a továbbiakban:THM):

21.8.1. A THM az a belső kamatláb, amely százalékos formában mutatja meg azokat a költségeket, amelyeket a hitelfelvevőnek a tőkeösszeg visszafizetésén felül fizetnie kell. A THM szerepe az, hogy közlése időpontjában (hirdetéskor vagy szerződés aláírása előtt) az akkor ismert feltételek alapján adjon előzetes tájékoztatást, valamint tegye lehetővé az összehasonlítást hasonló termékek tekintetében.

21.8.2. A Polgári Bank Zrt. a THM számításánál figyelembe veszi a fogyasztó által a hitelügylet vonatkozó szerződés kapcsán fizetendő összes díjat (ideértve az ügyleti kamatot, díjat, jutalékot, költséget és adót), valamint a hitelhez (kölcsönhöz) kapcsolódó járulékos szolgáltatások költségeit, ha a Polgári Bank Zrt. számára azok ismertek, továbbá a szolgáltatás igénybevételét a hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötéséhez, vagy ajánlat szerinti megkötéséhez, ha azt a Polgári Bank Zrt. előírja, ideértve különösen az alábbiakat:

- a) az Ügyfél által a Polgári Bank Zrt-nek fizetett költségeket,
- b) a számlavezetés és a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségeit és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségeket (kivéve, ha a számla fenntartását a Polgári Bank Zrt. nem írja elő az adott hitel-, illetve kölcsönszerződéshez és ezen költségek a fogyasztóval kötött szerződésben egyértelműen feltüntetésre kerültek). Ha a fogyasztó által igényelt számlatípus még nem ismert, a Polgári Bank Zrt-nél elérhető legkedvezőbb feltételekkel kínált számlatípust kell figyelembe venni;
- c) a harmadik személynek fizetett költségek közül:
 - az Ügyfél által felajánlott fedezet értékbecslésének díját,
 - építésnél a helyszíni szemlék díját;
 - hitelközvetítőnek fizetendő díját;
 - ingatlan-nyilvántartási eljárás díját;
 - biztosítás és garancia díját (kivéve jelzáloghitel esetén a hitelügyletthez szükséges vagyont biztosítás díját a THM számításánál nem kell figyelembe venni).

A c) pontban meghatározott költségeket az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. kérésére igazolni köteles.

21.8.3. A Polgári Bank Zrt. a THM számításánál az alábbi költségeket nem veszi figyelembe:

- a) a prolongálási költség;
- b) a késedelmi kamat;
- c) az egyéb olyan fizetési kötelezettség, amely a szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítéséből származik;
- d) közjegyzői díj,
- e) kereskedelmi kölcsön vagy kapcsolt hitelszerződés esetén az Ügyfél által a termékek vagy szolgáltatások megvételéért fizetett – a vételáron felüli – díj függetlenül attól, hogy készpénzzel vagy hitelből fizeti, valamint
- f) a számlavezetés és a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatának költségei és a fizetési műveletekkel kapcsolatos egyéb költségek, ha a számla fenntartását a Polgári Bank Zrt. nem írja elő az adott hitel-, illetve kölcsönszerződéshez és költségeit a fogyasztóval kötött hitel-, illetve kölcsönszerződésben egyértelműen és külön feltüntették.

21.8.4. A THM-et a Polgári Bank Zrt. fogyasztónak minősülő Ügyfelek részére nyújtott hitelügyletek esetén teszi közzé és számítja ki.

21.8.4.1. A THM számításánál azt kell figyelembe venni, hogy a hitel-, illetve kölcsönszerződés a szerződés szerinti futamidő alatt a szerződés szerint kerül teljesítésre.

A THM kiszámításánál a következő számítási módszert kell alkalmazni:

- a) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés nem határozza meg a hitel/kölcsön lehívásának időpontját, a teljes hitelösszeget azonnal lehívottnak kell tekinteni;

- b) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés alapján a kamat és más díj mértéke változó, de azok mértéke nem határozható meg a kiszámításkor, a számítás során az utolsó ismert kamatot és díjat változatlanok kell tekinteni a futamidő végéig;
- c) olyan határozatlan idejű hitel-, illetve kölcsönszerződés esetén, amely nem minősül fizetési számlához kapcsolódó hitelnek, a THM kiszámításánál
 - ca) a hitel/kölcsön futamidejét az első lehívás időpontjától számított egy évnél, a tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozások megfizetését az utolsó részlettel együtt történő teljesítésnek kell tekinteni,
 - cb) - ha az Ügyfél az első lehívás után egy hónappal kezdi el törleszteni a tőkét egyenlő havi részletekben vagy a tőketartozást minden egyes fizetési időszakban egyetlen részletben teljes összegben vissza kell fizetni - a teljes tőkeösszeg egymást követő lehívásait és visszafizetéseit egy éves időszakra vonatkozóan kell figyelembe venni, vagy
 - cc) a kamatokat és más díjakat a lehívásoknak és visszafizetéseknek megfelelően és a hitel-, illetve kölcsönszerződésben foglaltak szerint kell figyelembe venni;
- d) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés különböző módokat biztosít a lehívásra, amelyhez eltérő kamatok és díjak kapcsolódnak, a teljes hitel-, illetve kölcsönösszeget az adott hiteltípusnál leggyakoribb lehívási módra alkalmazandó legmagasabb kamattal és díjjal kell figyelembe venni;
- e) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés szerint a fogyasztó szabadon hívhatja le a hitelt/kölcsönt de hitel-, illetve kölcsönszerződés a lehívás különböző módjainál összegre és időtartamra vonatkozó korlátokat tartalmaz, a hitelt/kölcsönt a legkorábbi időpontban lehívottnak kell tekinteni a korlátok figyelembevételével;
- f) olyan hitel-, illetve kölcsönszerződés esetén, amely nem minősül fizetési számlához kapcsolódó hitelnek (kölcsönnek) és nem tartozik a c) pont hatálya alá, a THM kiszámításánál
 - fa) – ha a tőketörlesztés időpontja vagy összege nem állapítható meg – a törlesztést a hitel-, illetve kölcsönszerződésben meghatározott legkorábbi időpontban és a hitel-, illetve kölcsönszerződésben meghatározott legalacsonyabb összegben történő megvalósulással kell figyelembe venni, vagy
 - fb) - ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés megkötésének időpontja és az első lehívás időpontja nem ismert - az első lehívás időpontjának azt az időpontot kell tekinteni, amelytől számítva a legrövidebb idő telik el a fogyasztó első törlesztésének időpontjáig;
- g) fizetési számlához kapcsolódó hitel esetén, ha a hitel időtartama nem ismert, a hitel futamidejét 3 (három) hónapnak kell tekinteni, és ha a hitelszerződésnek
 - ga) feltétele egy meghatározott összeg meghatározott időközönként a fizetési számlán történő jóváírása, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy ez az összeg - vagy a befizetendő minimumösszegre vonatkozó előírás esetén a minimumösszeg - a hitelszerződésben meghatározott időközönként jóváírásra kerül úgy, hogy első alkalommal a lehívás után egy teljes időszakkal kerül jóváírásra, ezt követően pedig minden alkalommal lehívásra kerül a hitelkeretből rendelkezésre álló rész;
 - gb) nem feltétele egy meghatározott összeg meghatározott időközönként a fizetési számlán történő jóváírása, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy a teljes hitelösszeg a hitelszerződés teljes időtartamára lehívásra kerül, a fizetési számlán a futamidő során nem történik jóváírás és a teljes tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozás visszafizetésére egy összegben kerül sor a futamidő végén;
- h) ha a hitel/kölcsön legmagasabb összegéről még nem állapodtak meg, azt 375 000 forintnak kell tekinteni;
- i) ha a törlesztés időpontja vagy összege a hitel-, illetve kölcsönszerződés vagy a fenti c), f) és g) pontban meghatározott feltételek alapján nem állapítható meg, a THM-et akként kell kiszámítani, hogy
 - ia) a kamatfizetés a tőketörlesztéssel együtt történik,
 - ib) az egy összegben meghatározott, kamatnak nem minősülő díj megfizetésére a szerződés megkötésekor kerül sor,
 - ic) a több részletben fizetendő kamatnak nem minősülő díj az első tőketörlesztés időpontjától rendszeres időközönként kerül kifizetésre és a kifizetések összegei - ha ezek összegszerűen nem ismertek - egyenlő összegek, és
 - id) az Ügyfél az utolsó részlettel együtt kifizeti a tőke-, kamat- és egyéb esetleges díjtartozásokat.

- j) ha a hitel-, illetve kölcsönszerződés szerint az ügyleti kamat az első időszakra rögzített kamat, ezt követően új kamatot fog a Polgári Bank Zrt. megállapítani, amit rendszeres időközönként a Polgári Bank Zrt. hozzáigazít a megállapodás szerinti mutatóhoz, a rögzített kamatozású időszakot követően a megállapodás szerinti mutatónak a THM kiszámításakor érvényes értékén alapuló kamattal, mint változatlan kamattal kell számolni;
- k) ha a Polgári Bank Zrt. egy korlátozott időtartamra vagy összegre eltérő, kedvezményes kamatot és díjat számít fel, a THM kiszámításakor érvényes nem kedvezményes kamatot és díjat kell figyelembe venni a hitel-, illetve kölcsönszerződés teljes időtartamára a THM értékének meghatározásakor.

21.8.5. A THM számítása a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően történik, az alábbiak szerint:

21.8.5.1. A THM kiszámításra vonatkozóan a következő képletet kell alkalmazni:

$$\sum_{k=1}^m C_k (1+X)^{-t_k} = \sum_{j=1}^{m'} D_j (1+X)^{-s_j}$$

- C_k : a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel felvételével összefüggő, az első hitelfolyósításig fizetendő költségekkel,
- D_j : az j sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege,
- m : a hitelfolyósítások száma,
- m' : az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,
- t_k : az első hitelfolyósítás időpontja és minden ezt követő hitelfolyósítás időpontja közötti időtartam években és töredékekben kifejezve, ezért $t_1 = 0$,
- s_j : az első hitelfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet vagy díjfizetés időpontja közötti időtartam években és töredékekben kifejezve,
- X : a THM értéke.

A fenti képletet az alábbiak figyelembevételével alkalmazza a Polgári Bank Zrt.:

- a) a felek által különböző időpontokban teljesített törlesztések és folyósítások összege és azok teljesítési ideje eltérő lehet;
- b) a kezdő időpont az első folyósítás időpontja; hitelkártya esetén a kezdő időpont a Polgári Bank Zrt. által nyilvánosan meghirdetett elszámolási időszak első napja;
- c) a kiszámítás során használt időtartamokat években vagy töredékekben kell kifejezni;
- d) egy évet 365 napból (vagy szökőév esetén 366 napból), 52 hétből vagy tizenkét egyenlő hosszúságú hónapból állónak kell tekinteni;
- e) a számítás eredményét százalékos formában, legalább egy tizedes jegy pontossággal kell meghatározni.

Jelzáloghitel esetén a fenti képletet az alábbiak figyelembevételével alkalmazza a Polgári Bank Zrt.:

- állami kamattámogatással nyújtott jelzáloghitelnél az állam által átvállalt összeget nem kell figyelembe venni a támogatás jogszabályban meghatározott időtartamáig;
- az ingatlan készülségi fokának függvényében szakaszosan, de előre nem meghatározható időpontokban folyósított jelzáloghitel esetén úgy kell tekinteni, hogy az egész hitel (kölcsön) az első folyósítás időpontjában kerül kifizetésre;
- az ingatlan készülségi fokának függvényében, de előre nem meghatározható időpontokban tartott helyszíni szemléknél úgy kell tekinteni, hogy a helyszíni szemlék várható díja az első folyósítás időpontjában kerül kifizetésre;
- ha a Polgári Bank Zrt. a jelzáloghitelt vagy az ingatlanon alapított önálló zálogjogot egy jelzálog-hitelintézetnek adja el, az eladásig terjedő időszakot 2 (kettő) hónapnak kell tekinteni;
- ha a helyszíni szemlék száma előre nem határozható meg, két szemle díját kell figyelembe venni.

Lakás-előtakarékossági szerződéssel kombinált jelzáloghitel esetén a THM értékének meghatározásakor a fogyasztó által a lakás-takarékpénztárnak teljesített befizetéseket is figyelembe kell venni a fogyasztó szerződése szerinti gyakorisággal (azok esedékességének napjaként a Polgári Bank Zrt.-nek járó törlesztés esedékességének napját kell tekinteni).

Lakás-előtakarékossági szerződéssel kombinált jelzáloghitel esetén a THM meghatározásakor a lakás-takarékpénztártól történő hitelfelvétellel nem kell számolni és a lakás-takarékpénztárnak fizetendő számlanyitási díjnak a megtakarítási részre eső összegét kell figyelembe venni.

21.8.6. A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történik és a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat.

- 21.8.7. Változó kamatozású kölcsönöknél a THM értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.
- 21.8.8. A különböző hitelkonstrukciókhoz tartozó THM-et a Polgári Bank Zrt. a hatályos hirdetményeiben teszi közzé. Az Ügyfél adott hitelére/kölcsönére vonatkozó, konkrét THM értékét a hitel-, illetve kölcsönszerződés tartalmazza.
- 21.9. A Polgári Bank Zrt. a még igénybe nem vett hitelkeret tekintetében a folyósítást, illetőleg a további kölcsönszerződés kötését megtagadhatja, és a hitelszerződést felmondhatja, amennyiben időközben az Ügyfél vagyoni helyzetében, fizetőképességében, illetőleg a biztosítékok értékében olyan negatív változás következett be, amely a megtérülést veszélyezteti.
- A Polgári Bank Zrt. jogosult felmondásra abban az esetben is, ha az Ügyfél a Polgári Bank Zrt-t megtévesztette, vele valótlan adatokat közölt vagy adatokat eltitkolt és ez a szerződés megkötését vagy annak tartalmát befolyásolta, vagy ha az adós Ügyfél fedezet elvonására irányuló magatartásával vagy más módon veszélyezteti a megkötött szerződés teljesítését.
- 21.10. A Polgári Bank Zrt. és az Ügyfél hitelügyletre vonatkozó jogviszonyának fennállása alatt az Ügyfél együttműködési és tájékoztatási kötelezettségének megszegése, valamint a hitel-, illetve a kölcsönszerződésben meghatározott fizetési számla vezetésére vonatkozó pénzforgalmi keretszerződésnek az Ügyfél által történő felmondása, továbbá a Polgári Bank Zrt. előzetes tájékoztatása nélkül az Ügyfél számlaforgalmának más pénzforgalmi szolgáltató által vezetett fizetési számlára történő átirányítása - a hitel-, illetve kölcsönszerződésben ekként való nevesítés hiányában is - önmagában is súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 21.11. A Polgári Bank Zrt. jogosult a hitel-, illetve a kölcsönszerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben is felmondani.
- 21.12. A hitelügyletekkel kapcsolatos részletes szabályokat az egyes hiteltermékekre vonatkozó általános szerződési feltételek, tájékoztatók és hirdetmények tartalmazzák.

22. Garancia

- 22.1. A Polgári Bank Zrt. az Ügyféllel kötött megbízási szerződés alapján garanciavállaló nyilatkozatot állít ki, amelyben kötelezettséget vállal arra, hogy meghatározott feltételek teljesülése (pl. meghatározott okmányok benyújtása, bizonyos esemény beállta vagy elmaradása) esetén a garanciavállaló nyilatkozatban meghatározott összeghatárig és határidőn belül a kedvezményezettnek (jogosultnak) fizetést fog teljesíteni.
- 22.2. A garanciavállaló nyilatkozat kiállításáért az Ügyfél díjat fizet. A díj mértékét a Polgári Bank Zrt. hirdetmény útján teszi közzé.
- A kibocsátott garanciavállaló nyilatkozat alapján a Polgári Bank Zrt. által teljesített kifizetésből az Ügyféllel szemben keletkező követelés - a kifizetés időpontjában - azonnal esedékessé válik. Az esedékességtől a tartozás Ügyfél által történő kiegyenlítéséig a Polgári Bank Zrt. késedelmi kamattal növelt ügyleti kamatot számít fel.
- 22.3. A garanciavállalás ún. kibocsátási jutaléka akkor is megilleti a Polgári Bank Zrt-t, ha a garanciavállaló nyilatkozat alapján a Polgári Bank Zrt-nek nem kell fizetést teljesítenie a jogosult részére.

23. Követelésvásárlási tevékenység

- 23.1. A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlási tevékenysége keretében áruszállításból és szolgáltatás nyújtásából származó rövid lejáratú követelések vásárol meg és kezel.
- A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlásra vonatkozó szerződés rendelkezései szerint, a szerződés keretében átveszi a követelések fizetőképességi kockázatát és megelőlegezi a követelést, továbbá nyilvántartja és beszedi a követeléseket.
- 23.2. A követelésvásárlási tevékenység keretében - a Polgári Bank Zrt. döntése szerint - faktoring szerződések is köthetők.
- A faktoring szerződés alapján a Polgári Bank Zrt. meghatározott pénzüsszeg fizetésére, az Ügyfél (adós) harmadik személlyel szembeni követelésének a Polgári Bank Zrt-re, mint faktorra történő engedményezésére köteles. Ha az engedményezett követelés esedékességekor a kötelezett nem teljesít, az Ügyfél (adós) a kapott összeg visszafizetésére és kamat fizetésére, a Polgári Bank Zrt., mint faktor pedig a követelés visszaengedményezésére köteles.
- 23.3. A Polgári Bank Zrt. a faktorálás tényét és az Ügyfél (adós) személyét a hitelbiztosítéki nyilvántartásba bejegyzi.
- 23.4. A Polgári Bank Zrt. a követelésvásárlási tevékenysége keretében kizárólag gazdasági társaságok és más gazdálkodó szervezetek egymással szemben fennálló, pénzfizetésre szóló követeléseit vásárolja meg.
- 23.5. Vitatott, peresített, lejárt, értékpapírban megtestesülő, valamint elévült követeléseket a Polgári Bank Zrt. nem vásárol. A Polgári Bank Zrt. nem vásárolja meg továbbá a követeléseket akkor, ha az engedményezni kívánt követelés jogosultjának a kötelezettel szemben valamilyen kötelezettsége áll fenn, és ezért a követelés kötelezettje beszámítással

élhet a követelés mindenkorri jogosultjával szemben. A Polgári Bank Zrt. nem vásárol továbbá olyan követelést, amelynek jogosultja vagy kötelezettje felszámolás, csőd, vagy végelszámolás alatt áll.

- 23.6. A Polgári Bank Zrt. abban az esetben nyújt követelésvásárlási szolgáltatást, ha a követelés kötelezettje és az Ügyfél megfelelnek a Polgári Bank Zrt. által meghatározott feltételeknek.
- 23.7. A követelések engedményezését és a követelés kötelezettjének értesítését követően a kötelezett kizárólag a Polgári Bank Zrt.-nek teljesíthet és a Polgári Bank Zrt-t a kötelezzettel szemben mindazok a jogok megilletik, amelyek az Ügyfelet a követelés engedményezését megelőzően megillették. A Polgári Bank Zrt-t megilletik továbbá a követelés nyilvántartásával és a kintlévőségek beszedésével kapcsolatos jogok is.
- 23.8. A követelést engedményező Ügyfél felel a követelések valóságáért és azok behajthatóságáért.
- 23.9. A követelést engedményező Ügyfél - a szerződés eltérő kikötése hiányában - készfizető kezességét köteles vállalni az általa engedményezett követelés teljesítéséért, az engedményezett követelés teljes összegének és járulékainak erejéig.
- 23.10. A követelésvásárlási szolgáltatás nyújtásának ellenértékét a Polgári Bank Zrt. vonatkozó mindenkor hatályos hirdetménye tartalmazza. A Polgári Bank Zrt. az Ügyfélnek az engedményezett követelésnek a követelésvásárlás után fizetendő ún. faktoring díjjal csökkentett összegét fizeti meg.
- 23.11. A Polgári Bank Zrt. jogosult a követelésvásárlásra vonatkozó szerződést felmondani, ha
- az Ügyfél (adós) a fizetőképességére és az átruházott követelés jogi helyzetére vonatkozó vizsgálatot akadályozza;
 - az Ügyfél (adós) vagyoni helyzetének lényeges romlása vagy a fedezet elvonására irányuló magatartása veszélyezteteti megtérítési kötelezettségének a teljesítését;
 - az átruházott követelés kötelezettjének vagyoni helyzete oly mértékben romlik, hogy az veszélyezteteti a követelés teljesítését.
- 23.12. A követelésvásárlási szerződés felmondása esetén az adós köteles a Polgári Bank Zrt. által fizetett összeget és kamatot megfizetni a Polgári Bank Zrt.-nek, a Polgári Bank Zrt. pedig köteles a követelést visszaengedményezni az adósra. Több követelés átruházása esetén a Polgári Bank Zrt. jogosult egyes követelések tekintetében is felmondani a követelésvásárlásra vonatkozó szerződést.

24. Széfszolgáltatás

- 24.1. Az Ügyfél a Polgári Bank Zrt. - a vonatkozó hirdetményben megjelölt - fiókjaiban díjfizetés ellenében széf rekeszt bérelhet.
- 24.2. Az Ügyfél a széfet különféle tárgyak, értéktárgyak, okmányok, iratok elhelyezésére és megőrzésére veheti igénybe.

25. Pénzváltás

- 25.1. A Polgári Bank Zrt. pénzváltási tevékenységet csak a felügyeleti hatóság által kiadott engedély keretei között folytathat.

26. Megbízásos tevékenységek

- 26.1. A megbízásos tevékenységeket a Polgári Bank Zrt. a megbízója utasításai alapján végzi. Az Ügyfelek tájékoztatása a megbízó által készített üzletszabályzatok, általános szerződési feltételek alapján történik.
- 26.2. A Polgári Bank Zrt. ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben és honlapján a megbízásos tevékenységek üzletszabályzatait, általános szerződési feltételeit, ügyféltájékoztatóit és egyéb hirdetményeit elérhetővé teszi az ügyfelei számára.

27. Kiszervezett tevékenységek

A Hpt. 68. § szerinti kiszervezés keretében az 1. számú mellékletben megjelölt szolgáltatók az 1. számú mellékletben részletezettek szerint végeznek a Polgári Bank Zrt. részére kiszervezett tevékenységeket.

28. Hatálybalépés

Jelen, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Általános Üzletszabályzatot az Igazgatóság 67/2018.(05.10.) Ig. számú határozatával fogadott el és 2018. június 01. napjával helyezte hatályba.

Polgári Bank Zrt.